

**ADVOCACIA**

Antonio Carillo Ferreira  
OAB 38.341 CPF 024 005 538 15

Av. Dr. Heitor Penteado, 1.476

Taquaral - Campinas - SP. CEP 13075

ILMU.SR.OFICIAL DO CARTORIO DO REGISTRO DE PESSOAS JURIDICAS DA  
COMARCA DE CAMPINAS.

CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURIDICAS - CAMPINAS - SP.  
Protocolada e  
Microfilmada sob o n.º **146022**

Inscricão: A-24-151-7964

Cartório Sta. Cruz Reg. Civil, 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas, 27 JAN 2015

Válido somente com o selo de autenticidade  
☒ Osmar Vieira de  
☒ Paulo Colateral Filho



O SERVIÇO SOCIAL "NOVA JERUSALEM", entidade assistencial, com sede provisória à rua Presidente Alves, 1.252, nesta cidade, pelo presidente infra assinado, vem requerer o seu registro, como pessoa jurídica, apresentando, em anexo, para tanto, os seguintes documentos:

- ATA DA ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINARIA DE ORGANIZAÇÃO, realizada dia 27 de outubro de 1.991, contendo a composição da primeira Diretoria Executiva e Conselhos Fiscal e Técnico, estando devidamente qualificados os Diretores e Conselheiros;

-ESTATUTOS DO SERVIÇO SOCIAL "NOVA JERUSALEM"; e

-RELAÇÃO DOS SOCIOS ATIVOS PRESENTES A ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINARIA DE ORGANIZAÇÃO.

Terros em que,

PEDE DEFERIMENTO.

CAMPINAS, 28 DE NOVEMBRO DE 1.991

ANTONIO CARILLO FERREIRA  
OAB 38.341 - CPF 024005538-15

IVONEO FLORENCIO ANARAL -  
-Presidente-

"Entrega o teu caminho ao SENHOR, confia nele, e o mais ele fará. Será sobressair a tua justiça como a luz, e o teu direito como o sol ao meio dia" Sl. 37:5-6.

# REGISTRO DE IMÓVEIS

Rua Umbelina Couto, 175  
CAMPINAS - SP

CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURÍDICAS - CAMPINAS - SP.  
Protocolada nº  
Arquivado sob o nº

146022

## IGREJA PRESBITERIANA NOVA JERUSALÉM

Cópia da Ata nº 04 (quatro) da Assembléia Geral Extraordinária da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, extraída do livro de registro de atas das assembleias da mesma Igreja, e que decorre de folhas 8 a 13, a saber: "Ata nº 4 (quatro) da Assembléia extraordinária da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém - Às 19:00 horas e 20 minutos do dia 27 de outubro de 1991, no templo da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, à Rua Presidente Alves, 1252, Jardim das Paineiras, Campinas, SP, reúne-se a Assembléia Geral Extraordinária da referida Igreja para deliberar sobre a criação de uma entidade social. A presente reunião foi habilmente convocada pelo Conselho da Igreja em sua reunião de 01 de outubro de 1991. Preside a Assembléia o Rev. Geziel Antonio dos Santos, Pastor da Igreja, que dá início a mesma com a leitura bíblica na Carta aos Hebreus, capítulo 13 versículos 1 a 6, texto no qual baseia sua reflexão sobre a "importância do cristão em ter: inquietação pelo contexto em que vive; espírito aberto para análise da situação e identificação com o contexto existente. A seguir é entoado, pelos presentes, o cântico "A começar em mim, quebra corações" após o que o Presbítero Renê Rickli Ficker faz oração solicitando as orientações do Senhor para esta reunião. Constata-se a presença de 20 membros comungantes da Igreja, todos civilmente capazes, os quais assinaram o respectivo livro de presença. O presidente expõe os motivos da convocação desta assembleia e em votação decide por unanimidade criar o Serviço Social Nova Jerusalém, que de início organiza o Centro Estudantil Assistencial Benéfico Nova Jerusalém, que já vem atendendo na formação pre-escolar, autorizando a Diretoria Executiva do Serviço Social Nova Jerusalém a nomear a sua direção. Seguindo, a assembleia decide aprovar os estatutos do Serviço Social Nova Jerusalém, os quais serão em seus termos transcritos ao final desta ata. É feita eleição para composição da Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Conselho Técnico da entidade, sendo eleitos para a Diretoria Executiva: Presidente Ivoneo Florencio Amaral, brasileiro, casado, industrial, residente e domiciliado nesta cidade de Campinas à Rua Silva Mendes, 646, RG 2.357.361, CIC 045.328.567-87; Vice-Presidente Antonio Carillo Ferreira, brasileiro, casado, advogado, residente e domiciliado nesta cidade de Campinas à Rua Heitor Pentecostado, 1476 Taquaral, RG 1.975.359, CIC 024.005.538-15; Primeiro Secretário Washington Luiz Bernardini, brasileiro, casado, comerciante, residente e domiciliado nesta cidade de Campinas à Av. Nossa Senhora de Fátima, 1128 Ap. 33 Bloco H, RG 8.089.644, CIC 984.587.603-00; Segundo Secretário Antonio Fábio Albuquerque, brasileiro, casado, engenheiro, residente e domiciliado nesta cidade de Campinas à Rua Patrocínio de Sapucaí, 770, RG. 1.975.359, CIC 024.005.538-15; Primeiro Tesoureiro Walney Gileno Goes, brasileiro, casado, eletricitário, residente e domiciliado nesta cidade de Campinas à Rua Luiza de Gusmão, 393, RG 09.439.785, CIC 873.672.038-00; Segundo Tesoureiro Jair de Castro Araujo, brasileiro, casado, servidor público, residente e domiciliado nesta cidade de Campinas à Rua Mogi Guaçu, 1.589 Ap. 21, RG M-659.842, CIC 130.077.776-15. Eleitos para o Conselho Fiscal: Efetivos Renê Rickli Ficker, brasileiro, casado, químico, residente e domiciliado nesta cidade de Campinas à Av. Palmital, 21, RG 13.463.990, CIC 024.009-25, Juvenal Américo de Paula Arruda, brasileiro,

Cartório Sta. Cruz Reg. Civil e Substituto  
Rua Delfino Cintra, 484 - Campinas - SP  
A presente xerocópia contém com o original

Campinas, 27 JAN. 2015

Valor Recobrado  
R\$ 2,75

Ata somente com o selo de autenticidade  
Osmar Vieira de Vasconcelos Jr. (Escritor)  
Paulo Colferai Filho (Escritor) de S. Silva

AUTENTICAÇÃO

0194AC741832

# GISTRO DE IMÓVEIS

Imbelina Couto, 175  
NAS - SP

CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURÍDICAS - CAMPINAS - SP.

Protocolada e

Microfilmado sob o n.º

146022

casado, engenheiro, residente e domiciliado nesta cidade de Campinas à Av. Papa Pio XII, 99 Ap. 71, RG 4.410.539, CIC 552.607.488-91, Luiz Arruda Barbosa Neto, brasileiro, casado, administrador de empresas, residente e domiciliado nesta cidade de Campinas à Rua João Francisco de Andrade, 29 Ap. 91, RG 5.604.311, CIC 025.108.988-68; suplentes Maria Estella Lazareck Jurado, brasileira, solteira, do lar, residente e domiciliada nesta cidade de Campinas à Av. Palestina, 417 bloco N Ap. 2, RG 2.966.827, CIC 138.333.368-13, Helio de Oliveira Miranda, brasileiro, casado, comerciante, residente e domiciliado nesta cidade de Campinas à Rua João Passos da Silva, 315, RG 6.642.697, CIC 778.397.498-87, Lourdes Soares Menezes, brasileira, solteira, economista, residente e domiciliada à rua Luiza de Gusmão, 393, RG 15.789.374, CIC 091.221.830-09. Para o Conselho técnico foram eleitos: Azenethe de Azevedo Ficker, brasileira, casada, professora, residente e domiciliada nesta cidade à rua Palmital, 21, RG 850.641, CIC 015.284.409-00; Joyce Mare Ficker Barbosa, brasileira, casada, cirurgiã dentista, residente e domiciliada nesta cidade de Campinas à rua Artur Segurado, 132, RG 16.334.749, CIC 150.006.150-31; Terezinha Rezende Amaral, brasileira, casada, esteticista, residente e domiciliada nesta cidade à rua Silva Mendes, 646, RG 2.357.358 CIC 045.328.567-87; Julia Nonato da Silva Araujo, brasileira, casada, contabilista, residente e domiciliada nesta cidade à rua Hogi Guaçu- 1.589 Ap. 21, RG M-2.208.720, CIC 356.404.996-72; Darci Menezes Gileno, brasileira, casada, secretária, residente e domiciliada nesta cidade de Campinas à rua Luiza de Gusmão, 393, RG 9.374.114, CIC 873.672.118-20 e Elaine Juventina Amaral de Oliveira, brasileira, casada, do lar, residente e domiciliada nesta cidade de Campinas à rua Duarte da Costa, 79, RG 16.131.204, CIC 652.843.407-34. Após a eleição, o presidente empossa os diretores e conselheiros, eleitos, em seus respectivos cargos, lembrando as palavras do Senhor Jesus "Dem está servo bom e fiel, foste fiel no pouco, sobre o muito te colocarei" (Mateus 25:21). **ESTATUTO DO SERVIÇO SOCIAL "NOVA JERUSALEM"** CAPITULO I - DA DENOMINAÇÃO, SEDE E FINS - **ARTIGO 1º** - O Serviço Social "Nova Jerusalém" fundado em 27 de outubro de 1.991 pela Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, sediada no Jardim das Paineiras, em Campinas, é entidade assistencial, sem fins lucrativos, de orientação cristã evangélica, cujos fins são cooperar com os poderes públicos na obra de atendimento a crianças, jovens e adultos. **ARTIGO 2º** - A entidade funcionará por tempo indeterminado e terá sua sede provisória à Rua Presidente Alves, nº 1.252, Jardim das Paineiras, na cidade de Campinas, Estado de São Paulo e, para cumprir suas finalidades usará as dependências da referida Igreja. **CAPITULO II - DA ADMINISTRAÇÃO E REPRESENTAÇÃO - ARTIGO 3º** - A entidade será administrada pela Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Conselho Técnico. par. 1º - A Diretoria Executiva será composta dos seguintes cargos: Presidente, Vice-Presidente, Primeiro e Segundo Secretários, Primeiro e Segundo Tesoureiros; par. 2º - O Conselho Fiscal será composto de três membros efetivos e três suplentes. par. 3º - O Conselho Técnico será composto por três membros que atuam na área de promoção do menor e maior; três membros professores e em plena comunhão com a Igreja Nova Jerusalém; par. 4º - A Diretoria Executiva será composta exclusivamente, por membros professores e em plena comunhão com a Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém; Os Conselhos

Cartório Sta. Cruz Reg. Civ. 2º Subdistrito  
Rua Delfino, 504 - Campinas, SP  
A presente cópia é fiel e verdadeira

Campinas,

27 JAN. 2015

R\$ 2,75

Válido somente para efeito de autenticidade  
Osmair Vieira de Vasconcelos Jr. (Escriventes)  
Paulo Colliat Figueiredo - Cícero de S. Silva



STRO DE IMÓVEIS

belina Couto, 175  
AS - SP

CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURIDICAS - CAMPINAS - SP.  
Protocolada a 146022  
Microfilmado sob o n.º

Fiscal e Técnico poderão ser compostos por membros da Igreja Evangélica, todavia, no Fiscal, 1/3 será necessariamente membro da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém; ARTIGO 4º - O mandato da Diretoria Executiva, e dos Conselhos Fiscal e Técnico, terá a duração de dois anos, podendo haver 1 (uma) reeleição. ARTIGO 5º - As atividades dos diretores e dos conselheiros serão inteiramente gratuitas, sendo proibida a distribuição de bonificações ou vantagens a dirigentes, mantenedores ou associados sob qualquer forma ou pretexto. ARTIGO 6º - Havendo até duas vagas na Diretoria Executiva durante o ano civil, os novos membros serão eleitos em reunião da Diretoria Executiva e dos Conselhos Fiscal e Técnico até a próxima Assembléia Geral extraordinária convocada para tal fim. ARTIGO 7º - Compete Diretoria Executiva: a) administrar técnica, financeira e socialmente a entidade; b) autorizar a aquisição de tudo o que for necessário para manter a vida interna e externa da entidade; c) elaborar o regimento interno juntamente com o Conselho Técnico e submetê-lo a aprovação da Assembléia Geral; d) Submeter à aprovação da Assembléia Geral, com parecer do Conselho Fiscal, as transações de maior vulto e os assuntos de relevância não previstos no programa administrativo; e) conceder títulos de sócios beneméritos e colaboradores; f) submeter aprovação da assembléia geral ordinária o relatório das atividades do biênio, balanço da escrituração e a demonstração geral da tesouraria, acompanhados do parecer do Conselho; g) reunir-se trimestralmente em sessão ordinária e, extraordinariamente, sempre que preciso, para discutir e aprovar as medidas que forem necessárias, lavrando-se atas das reuniões; h) elaborar orçamentos da entidade submetendo-os à aprovação da assembléia, quando necessários; i) pleitear perante os poderes públicos auxílios, subvenções, verbas ordinárias ou extraordinárias para a manutenção da entidade ou construção de prédios necessários à sua finalidade. ARTIGO 8º - Compete ao Presidente: a) cumprir e fazer cumprir este Estatuto, as deliberações das Assembléias, da Diretoria Executiva e dos Conselhos Fiscal e Técnico; b) representar a entidade ativa, passiva, judicial e extrajudicialmente; c) convocar e presidir as reuniões da Assembléia e da Diretoria Executiva; d) dirigir e orientar toda a atividade do Serviço Social "Nova Jerusalém"; e) admitir, dispensar ou licenciar os empregados ou auxiliares da entidade; f) contratar serviços Técnicos ou profissionais que se fizerem necessários; g) zelar pelo programa assistencial em todas as suas modalidades de acordo com os fins da entidade; h) manter entre todos um ambiente de disciplina, cooperação e fraternidade. ARTIGO 9º - Compete ao Vice-Presidente auxiliar o Presidente e substituí-lo em seus impedimentos ou afastamentos; ARTIGO 10º - Compete ao primeiro-secretário: a) secretariar as reuniões e redigir as atas; b) publicar todas as notícias das atividades da entidade; c) elaborar os relatórios das atividades em conjunto com os demais membros da diretoria executiva; d) atender a correspondência. ARTIGO 11º - Compete ao segundo-secretário: a) substituir o primeiro-secretário em seus impedimentos e ou afastamentos; b) manter sob sua guarda e em dia, os diversos fichários relativos aos beneficiários, e aos associados, livros e arquivos da entidade. ARTIGO 12º - Compete ao Primeiro Tesoureiro: a) receber as contribuições, subvenções e auxílios em dinheiro e em espécie, mantendo em livro próprio; b) ter sob sua guarda e con-

Campinas,

27 JAN. 2015

RS 2,75

Válido se  
com o selo de autenticidade  
de Vasconcelos Jr. (Escritores)  
Paulo César Filho ☐ Clécio de S. Silva



trole, privativamente todas as disponibilidades financeiras da entidade, movimentando-as segundo determinações da Diretoria; c) efetuar, exclusivamente através de cheques nominais, que assinar com o Presidente, o pagamento das despesas autorizadas; d) fornecer recibos das importâncias recebidas em dinheiro; e) apresentar à aprovação da Diretoria, no mês seguinte, o balancete do mês anterior e ao término do ano civil o balanço correspondente, acompanhado da exposição de motivos; f) transferir ao sucessor todos os documentos sob sua guarda. ARTIGO 13º - Compete ao Segundo Tesoureiro substituir o Primeiro Tesoureiro em seus impedimentos e ou afastamentos, inclusive assinando, com o Presidente, cheques nominais e avisos bancários. ARTIGO 14º - Compete ao Conselho Fiscal: a) examinar os balancetes, bem como o balanço geral e emitir pareceres a respeito; b) fiscalizar os atos da Diretoria Executiva; c) estudar e opinar sobre a situação financeira da entidade; d) aprovar as tabelas de taxas e contribuições. ARTIGO 15º - Compete ao Conselho Técnico: a) elaborar, conjuntamente com a Diretoria, o plano de atividades da entidade, bem como acompanhar a sua execução; b) dar parecer Técnico sobre a criação ou ampliação de serviços prestados pela entidade; c) elaborar o Regimento Interno da entidade conjuntamente com a Diretoria. ARTIGO 16º - O Pastor da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém será Diretor nato da entidade, participando das reuniões de Diretoria, sem direito de voto. CAPÍTULO III - DOS ASSOCIADOS - ARTIGO 17º - É ilimitado o número de sócios do Serviço Social Nova Jerusalém, que serão classificados como: a) FUNDADORES: Os que participaram da Assembléia de Fundação. b) CONTRIBUINTES: Os que se propõem a colaborar regularmente, a critério da Diretoria. c) ATIVOS: Os membros da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, os únicos com direito de voto; par. 1º - A convite da Diretoria todos os associados podem visitar o Serviço Social "Nova Jerusalém" e reunir-se periodicamente em dia, hora e local a serem designados previamente, para cultivarem sociabilidade e trocarem idéias e experiências relativas às atividades do Serviço Social "Nova Jerusalém". par. 2º - Os associados não respondem subsidiariamente pelas obrigações sociais. ARTIGO 18º - São direitos dos sócios: a) votar e ser votado para os cargos administrativos; b) tomar parte nas assembleias; c) requerer juntamente com os outros associados que represente no mínimo 2/3 dos membros do corpo associativo da Entidade, a realização de Assembléia Geral. CAPÍTULO IV - DAS REUNIÕES E ASSEMBLÉIAS. ARTIGO 19º - A Assembléia Ordinária, bem como as reuniões da Diretoria Executiva serão convocadas pelo Presidente, sendo as da Assembléia divulgadas mediante editais, que serão publicados em Jornal local e afixados em sua Sede Social, com 10 (dez) dias de antecedência. As extraordinárias para deliberar sobre matéria relevante, serão convocadas por decisão da Diretoria Executiva ou a requerimento de 2/3 dos sócios ativos, que estejam em dia com seus compromissos sociais, devendo a convocação ser divulgada também mediante a publicação e afixação de editais em sua Sede Social com uma semana de antecedência. ARTIGO 20º - Haver Assembléia Geral Ordinária, anualmente, para ouvir o relatório da Diretoria Executiva e apreciar o parecer do Conselho Fiscal relativo ao exame de livros e contas da tesouraria e, de dois em dois anos, para eleger a Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Técnico. ARTIGO 21º - Para funcionamento das assembleias é necessário a presença de um terço dos asso-

Cartório Sta. Cruz Reg. Civil, 2º Substituto  
Rosa Delmiro Chaves. Cargos em  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas,

27 JAN 2015

Mec. Acobdo  
R\$ 2,75

Valido somente com o selo de autenticidade  
da de Vasconcelos Jr. (Escreventes)  
Carterai Filho Cícero de S. Silva

AUTENTICAÇÃO

0194AC741837

# RO DE IMÓVEIS

elipa Couto, 175  
3 - SP

## CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS PESSOAS JURIDICAS - CAMPINAS - SP.

Protocolada e

transmitido sob o n.º

146022

ciados ativos, em primeira convocação ou com qualquer número em segunda convocação, após 30 (trinta) minutos. CAPITULO V - DO PATRIMÔNIO - ARTIGO 22º - O patrimônio do Serviço Social "Nova Jerusalém" constituído de móveis, de contribuição regulares dos associados, donativos e ofertas em dinheiro e espécie, auxílios oficiais, legados e subvenções. par. único - Todos os bens da entidade serão aplicados exclusivamente dentro do território nacional no desenvolvimento dos seus fins filantrópicos. CAPITULO VI - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS - ARTIGO 23º - O Serviço Social "Nova Jerusalém", em benefício comum, pode manter relações com instituições congêneres. ARTIGO 24º - O presente estatuto pode ser reformado em qualquer tempo, cabendo a primeira diretoria providenciar o seu registro em cartório. ARTIGO 25º - A reforma deste estatuto, a extinção ou dissolução do Serviço Social "Nova Jerusalém" podem ser resolvidas somente em Assembléia extraordinária, com a presença de 2/3 (dois terços) dos sócios, especialmente convocados para isso. par. 1º - Para ambos os casos, a convocação será feita, necessariamente, mediante editais, que serão publicados em jornal local e afixados em sua Sede Social. par. 2º - No caso de extinção do Serviço Social "Nova Jerusalém" os bens remanescentes serão doados a alguma entidade congênere devidamente registrada no Conselho Nacional de Serviço Social. par. 3º - Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria Executiva. Nada mais havendo a tratar, às 21:00 horas e 50 minutos, encerra-se a presente assembléia com oração do "Pai Nosso" pelos presentes e Bênção Apostólica impetrada pelo presidente, após ter sido lida e aprovada esta ata. E para tudo constar, eu Jair de Castro Araujo, secretário de atas das assembléias da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, lavro e assino a presente. (a) Jair de Castro Araujo. Nada mais em a ata acima, para aqui fielmente transcrita do seu próprio original, que decorre de folhas 08 a 13, com a qual foi conferido e está conforme.

Campinas, 19 de novembro de 1.991.

*Rev. Beziel*

Rev. Beziel Antonio dos Santos  
Presidente

*Antonio Carillo*  
Antonio Carillo Ferreira  
Secretário

### JO CARTORIO DE NOTAS-Campinas-SP

Rua Regente Feijó n.º 1352

Fones: 31-2827 e 31-3420

Assinatura a ..... firma de *Antonio*

*Carillo Ferreira, Beziel*

*Antonio dos Santos*

Dou (6) ..... de 22 NOV 1991

Em testº ..... de verdade.

- Bel. ADALBERTO MILORI - Tabelião ☒
- Bel. FLAVIO MILORI - Oficial Maior ☐
- Bel. BEATRIZ MILORI - Esc. Auto ☐
- ANTONIO RIVETTI - Esc. Auto ☐
- ADALBERTO MILORI, JR. - Esc. Auto ☐
- NATALINA P. MILORI - Esc. Auto ☐

Cartório Sta. Cruz Reg. Civ. 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas, 27 JAN. 2015

Valor Recebido  
R\$ 2,75

Válido somente com o selo de autenticidade

☒ Osmar Vieira de  
☒ Paulo Colferai Filho

(Escritório)  
Cicero de S. Silva



STRO DE IMÓVEIS

Abelina Couto, 175  
AS - SP

CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURÍDICAS - CAMPINAS - SP

Protocolada e  
Arquivada sob o n.º

146022

IGREJA PRESBITERIANA NOVA JERUSALEM

Cópia da ata nº 11 da reunião do Conselho da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, extraída do livro de registro de atas, nº 01, que decorre de fls. 15vº a 16, a saber: " Ata número 11 da reunião do Conselho da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, situada nesta cidade de Campinas, S. Paulo, à rua Presidente Alves, nº 1.252, Jd. das Painceiras, realizada dia 14 de janeiro de 1.991, com início às 19, horas. PRESENTES: Rev. Geziel Antonio dos Santos, que presidiu a reunião e os Presbíteros: Ivôneo Florêncio Amaral; Renê Rickli Ficker; André Lourenço e Antonio Carillo Ferreira.- Orou inicialmente o Rev. Geziel. A seguir, procedida a eleição para constituição da representatividade da Igreja para o exercício de 1.991, ficou assim constituída: PRESIDENTE: Rev. Geziel Antonio dos Santos. VICE PRESIDENTE: Presb. Renê Rickli Ficker; TESOUREIRO: Presb. André Lourenço; 2º TESOUREIRO: Diác. Juvenal Américo de Paula Arruda e SECRETARIO: Presb. Antonio Carillo Ferreira.- As 19,30 hs. não havendo mais a tratar, encerrou-se a reunião depois de lida e aprovada a presente ata, orando o signatário desta. Eu, Antonio Carillo Ferreira, secretário do Conselho, que redigi, escrevi e assino (a.) Antonio Carillo Ferreira.-" NADA MAIS em a ata acima, para aqui fielmente transcrita do seu próprio original, com o qual conferido está conforme.

CAMPINAS, 14 de Novembro de 1.991

Geziel Antonio dos Santos -  
Presidente do Conselho

-Antonio Carillo Ferreira-  
Secretário do Conselho

2.º CARTÓRIO DE NOTAS - Campinas

Rua Fagundes Fajó n.º 142.

Fones: 31-2827 e 31-3420

Reconheço a \_\_\_\_\_ firma de \_\_\_\_\_  
Antonio Carillo Ferreira

Outro fe. Campinas, \_\_\_\_\_  
Em test.º \_\_\_\_\_ 22 NOV 1991

Bel. ADALBERTO MILORI - Tabelião  
Bel. FLÁVIO MILORI - Tabelião  
Bel. BENEDITO MILORI - Tabelião  
ADALBERTO MILORI - Tabelião  
NATALINA P. MILORI - Tabelião

Cartório Sta. Cruz Reg. Civil, 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas, 27 JAN 2015

Válido somente com o selo  
☒ Osmar Vieira de Vasconcelos  
☒ Paulo Collieri Filho



CTRO DE IMÓVEIS

belina Couto, 175  
AS - SP

CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURIDICAS - CAMPINAS - SP.  
Protocolada e  
Inscrito sob o n.º **146022**

IGREJA PRESBITERIANA NOVA JERUSALEM

RELAÇÃO DOS PRESENTES NA ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINARIA,  
REALIZADA DIA 27 DE OUTUBRO DE 1.991, PARA CONSTITUIÇÃO DO  
" SERVIÇO SOCIAL " NOVA JERUSALEM " E APROVAÇÃO DOS SEUS  
ESTATUTOS, A SABER:

- 01-Magaly Gomes Leite da Silva
- 02-Renê Rickli Ficker
- 03-Antonio Carillo Ferreira
- 04-Azenethe de A. Ficker
- 05-Joyce Mare Ficker Barbosa
- 06-Ivoneo Florêncio Amaral
- 07-Terezinha de Rezende Amaral
- 08 Toshio Paulo Matsuoka
- 09-Reilane Eike Nonato da Silva
- 10-Regina Godoi Albuquerque
- 11-Alayde Coutinho Pereira João
- 12-André Lourenço
- 13-Sylvia Lopes Lourenço
- 14-Ezequiel José de Araújo Ribeiro
- 15-Antonio Fabio Albuquerque
- 16-Darci Meneses Gileno
- 17-Walney Gileroi Goes
- 18-Washington Luiz Bernardini
- 19-Julia Nonato da Silva Araújo
- 20-Jair de Castro Araújo

Cartório Sta. Cruz Reg. Civil, 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas, 27 JAN. 2015

Válido sob o selo de autenticidade  
☐ Osme de Vasconcelos Jr. (Escrivente)  
☐ Paulo de F. Filho (Clerico de S. Sil)

AUTENTICAÇÃO  
0194AC741840

Rev. Geziel Antonio dos Santos

-Presidente-

AO CARTORIO DE NOTAS - Campinas - SP

Rua Regente Feijó n.º 1362

Fones: 31-2827 e 31-3420

Reconheço a firma de Antonio Carillo Ferreira

-Secretário-

Em test. de 22 NOV 1991

BAL. ADALBERTO MILORI - Tabelião ☒  
Bal. F. V. MILORI - Oficial Auxiliar ☐  
Bal. G. R. MILORI - Esc. Auto ☐  
ANTONIO RIVETTI - Esc. Auto ☐  
ADALBERTO MILORI JR. - Esc. Auto ☐  
NATALINA P. MILORI - Esc. Auto ☐

ANTONIO CARILLO FERREIRA  
OAB 39.841 - CPF 02.400.603

ISTRO DE IMÓVEIS

Imbelina Couto, 175  
NÁS - SP

CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURÍDICAS - CAMPINAS - SP.

Protocolada n.  
Interfido sob o n.º

146022

ESTATUTO DO SERVIÇO SOCIAL "NOVA JERUSALÉM"

CAPÍTULO I

DA DENOMINAÇÃO, SEDE E FINS

Cartório Sta. Cruz Reg. Civil, 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas,

27 JAN. 2015

Valor Recabido  
R\$ 2,75

Válido somente para a presente autenticidade  
☒ Osmar Vilas Boas (Escritor)  
☒ Paulo Roberto de S. Silva (Escritor)

AUTENTICAÇÃO

0194AC741841

ARTIGO 1º- O Serviço Social "Nova Jerusalém" fundado em 27 de outubro de 1.991 pela Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, sediada no Jardim das Paineiras, em Campinas, é entidade assistencial, sem fins lucrativos, de orientação cristã evangélica, cujos fins são cooperar com os poderes públicos na obra de atendimento a crianças, jovens e adultos.

ARTIGO 2º- A entidade funcionará por tempo indeterminado e terá sua sede provisória à Rua Presidente Alves, nº 1.252, Jardim das Paineiras, na cidade de Campinas, Estado de São Paulo e, para cumprir suas finalidades usará as dependências da referida Igreja.

CAPÍTULO II

DA ADMINISTRAÇÃO E REPRESENTAÇÃO

ARTIGO 3º- A entidade será administrada pela Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Conselho Técnico.

par. 1º - A Diretoria Executiva será composta dos seguintes cargos: Presidente, Vice-Presidente, Primeiro e Segundo Secretários, Primeiro e Segundo Tesoureiros:

par. 2º - O Conselho Fiscal será composto de três membros efetivos e três suplentes.

# REGISTRO DE IMÓVEIS

Umbelina Couto, 175  
PINAS - SP

CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURÍDICAS - CAMPINAS - SP.  
Protocolada e  
Microfilmada sob o n.º **146022**

par. 39 - O Conselho Técnico será composto por três membros que atuam na área de promoção do menor e maior; três membros professores e em plena comunhão com a Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém;

par. 40 - A Diretoria Executiva será composta, exclusivamente, por membros professores e em plena comunhão com a Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém; Os Conselhos Fiscal e Técnico poderão ser compostos por membros de Igreja Evangélica, todavia, no Fiscal, 1/3 será necessariamente membro da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém;

ARTIGO 40 - O mandato da Diretoria Executiva, e dos Conselhos Fiscal e Técnico, terá a duração de dois anos, podendo haver 1 (uma) reeleição.

ARTIGO 59 - As atividades dos diretores e dos conselheiros serão inteiramente gratuitas, sendo proibida a distribuição de bonificações ou vantagens a dirigentes, mantenedores ou associados sob qualquer forma ou pretexto.

ARTIGO 69 - Havendo até duas vagas na Diretoria Executiva durante o ano civil, os novos membros serão eleitos em reunião da Diretoria Executiva e dos Conselhos Fiscal e Técnico até a próxima Assembleia Geral Extraordinária convocada para tal fim.

ARTIGO 79 - Compete à Diretoria Executiva: a) administrar técnica, financeira e socialmente a entidade; b) autorizar a aquisição de tudo o que for necessário para manter a vida interna e externa da entidade; c) elaborar o regimento interno juntamente com o Conselho Técnico e submetê-lo a aprovação da Assembleia Geral; d) Submeter à aprovação da Assembleia Geral, com parecer do Conselho Fiscal, as transações de maior vulto e os assuntos de relevância não previstos no programa administrativo; e) conceder títulos de sócios beneméritos e colaboradores; f) submeter à aprovação da assembleia geral ordinária o relatório das atividades do biênio, balanço da escrituração e a demonstração geral da tesouraria, acompanhados do parecer do Conselho; g) reunir-se trimestralmente em sessão ordinária e, extraordinariamente, sempre que previsto, para discutir e aprovar as medidas que forem necessárias, lavrando-se atas das reuniões; h) elaborar orçamentos da entidade submetendo-os à aprovação da assembleia, quando necessário; i) pleitear perante os poderes públicos auxílios, subvenções, verbas ordinárias ou extraordinárias para a manutenção da entidade ou construção de prédios necessários à sua finalidade.

Cartório Sta. Cruz Reg. Civil. 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas,

27 JAN. 2015

Válido somente com o selo de autenticidade  
dos Jrs. (Escriventes)

Colateral Filho - Cicero de S. Silva

AUTENTICAÇÃO

0194AC741842

**REGISTRO DE IMÓVEIS**

la Umbelina Couto, 175  
APINAS - SP

**CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURÍDICAS - CAMPINAS - SP.**

Protocolada e  
Microfilmada sob o n.º

**116022**

ARTIGO 8º - Compete ao Presidente: a) cumprir e fazer cumprir este Estatuto, as deliberações das Assembléias, da Diretoria Executiva e dos Conselhos Fiscal e Técnico; b) representar a entidade ativa, passiva, judicial e extrajudicialmente; c) convocar e presidir as reuniões da Assembléia e da Diretoria Executiva; d) dirigir e orientar toda a atividade do Serviço Social "Nova Jerusalém"; e) admitir, dispensar ou licenciar os empregados ou auxiliares da entidade; f) contratar serviços técnicos ou profissionais que se fizerem necessários; g) zelar pelo programa assistencial em todas as suas modalidades de acordo com os fins da entidade; h) manter entre todos um ambiente de disciplina, cooperação e fraternidade.

ARTIGO 9º - Compete ao Vice-Presidente auxiliar o Presidente e substituí-lo em seus impedimentos ou afastamentos;

ARTIGO 10 - Compete ao primeiro-secretário: a) secretariar as reuniões e redigir as atas; b) publicar todas as notícias das atividades da entidade; c) elaborar os relatórios das atividades em conjunto com os demais membros da diretoria executiva; d) atender a correspondência.

ARTIGO 11 - Compete ao segundo-secretário: a) substituir o primeiro-secretário em seus impedimentos e ou afastamentos; b) manter sob sua guarda e em dia, os diversos fichários relativos aos beneficiários, e aos associados, livros e arquivos da entidade.

ARTIGO 12 - Compete ao Primeiro Tesoureiro: a) receber as contribuições, subvenções e auxílios oficiais, donativos em dinheiro e em espécie, mantendo em dia a escrituração em livro próprio; b) ter sob sua guarda e controle, privativamente todas as disponibilidades financeiras da entidade, movimentando-as segundo determinações da Diretoria; c) efetuar, exclusivamente através de cheques nominais, que assinará com o Presidente, o pagamento das despesas autorizadas; d) fornecer recibos das importâncias recebidas em dinheiro; e) apresentar à aprovação da Diretoria, no mês seguinte, o balancete do mês anterior e ao término do ano civil o balanço correspondente, acompanhado da exposição de motivos; f) transferir ao sucessor todos os documentos sob sua guarda.

ARTIGO 13 - Compete ao Segundo-Tesoureiro substituir o Primeiro-Tesoureiro em seus impedimentos e ou afastamentos,

Cartório Sta. Cruz Reg. Civil, 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas,

27 JAN. 2015

Valor Recebido  
R\$ 2,75

Válido somente com o selo de autenticidade  
Osman Vieira de Vasconcelos Jr. (Escriventes)  
Paulo Colferai Filho (Cicero de S. Silva)

AUTENTICAÇÃO

0194AC741843

inclusive assinando, com o Presidente, cheques nominais e avisos bancários.

ARTIGO 14 - Compete ao Conselho Fiscal. a) examinar os balancetes, bem como o balanço geral e emitir pareceres a respeito; b) fiscalizar os atos da Diretoria Executiva; c) estudar e opinar sobre a situação financeira da entidade; d) aprovar as tabelas de taxas e contribuições.

ARTIGO 15 - Compete ao Conselho Técnico: a) elaborar, conjuntamente com a Diretoria, o plano de atividades da entidade, bem como acompanhar a sua execução; b) dar parecer técnico sobre a criação ou ampliação de serviços prestados pela entidade; c) elaborar o Regimento Interno da entidade conjuntamente com a Diretoria;

ARTIGO 16 - O Pastor da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém será Diretor nato da entidade, participando das reuniões de Diretoria, sem direito de voto.

CAPITULO III

DOS ASSOCIADOS

Cartório Sta. Cruz Reg. Civ. 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas, 27 JAN. 2015

Válido somente com o selo de autenticidade  
☐ Osmar Vieira de Vasconcelos Jr. (Escriventes)  
☐ Paulo Colferai Filho ☐ Cícero de S. Silva



ARTIGO 17 - É ilimitado o número de sócios do Serviço Social Nova Jerusalém, que serão classificados como:

a) FUNDADORES: Os que participaram da Assembléia de Fundação.

b) CONTRIBUINTES: Os que se propõem a colaborar regularmente, a critério da Diretoria.

c) ATIVOS: Os membros da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, os únicos com direito de voto;

par. 1º - A convite da Diretoria todos os associados podem visitar o Serviço Social "Nova Jerusalém" e reunir-se-ão periodicamente em dia, hora e local a serem designados previamente, para cultivarem sociabilidade e trocarem idéias e experiências relativas às atividades do Serviço Social "Nova Jerusalém".

CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURIDICAS - CAMPINAS - SP.  
Protocolada e  
Microfilmada sob o n.º 146022

par. 2º

- Os associados não respondem subsidiariamente pelas obrigações sociais.

ARTIGO 18 - São direitos dos sócios:

- a) votar e ser votado para os cargos administrativos;
- b) tomar parte nas assembleias;
- c) requerer juntamente com os outros associados que represente no mínimo 2/3 dos membros do corpo associativo da Entidade, a realização de Assembleia Geral.

#### CAPITULO IV

#### DAS REUNIOES E ASSEMBLEIAS

ARTIGO 19 - A Assembleia Ordinária, bem como as reuniões da Diretoria Executiva serão convocadas pelo Presidente, sendo as da Assembleia divulgadas mediante editais, que serão publicados em Jornal local e afixados em sua Sede Social, com 10 (dez) dias de antecedência. As extraordinárias para deliberar sobre matéria relevante, serão convocadas por decisão da Diretoria Executiva ou a requerimento de 2/3 dos sócios ativos, que estejam em dia com seus compromissos sociais, devendo a convocação ser divulgada também mediante a publicação e afixação de editais em sua Sede Social com uma semana de antecedência.

ARTIGO 20 - Haverá Assembleia Geral Ordinária, anualmente, para ouvir o relatório da Diretoria Executiva e apreciar o parecer do Conselho Fiscal relativo ao exame de livros e contas da tesouraria e, de dois em dois anos, para eleger a Diretoria Executiva, Conselhos Fiscal e Técnico.

ARTIGO 21 - Para funcionamento das assembleias gerais é necessário a presença de um terço dos associados ativos, em primeira convocação ou com qualquer número em segunda convocação, após 30 (trinta) minutos.

Cartório Sta. Cruz Reg. Civl. 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas, 27 JAN. 2015

Válido somente para o  
☒ Osmar Vieira de Vasconcelos  
☒ Paulo Colferai Filho



CARTÓRIO PRIVATIVO DE REGISTRO DAS  
PESSOAS JURÍDICAS - CAMPINAS - SP.  
Protocolada e  
Microfilmada sob o n.º

146022

CAPITULO V

DO PATRIMONIO

ARTIGO 22 - O patrimônio do Serviço Social "Nova Jerusalém" é constituído de móveis, de contribuições regulares dos associados, donativos e ofertas em dinheiro e espécie, auxílios oficiais, legados e subvenções.

par.único - Todos os bens da entidade serão aplicados exclusivamente dentro do território nacional no desenvolvimento dos seus fins filantrópicos.

CAPITULO VI

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Cartório Sta. Cruz Reg. Civil, 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas, 27 JAN 2015

Válido somente para fins de autenticidade  
☒ Osmar Vitorino (Escriturante)  
☒ Paulo Colfari (Escriturante)



ARTIGO 23 - O Serviço Social "Nova Jerusalém", em benefício comum, pode manter relações com instituições congêneres.

ARTIGO 24 - O presente estatuto pode ser reformado em qualquer tempo, cabendo a primeira diretoria providenciar o seu registro em cartório.

ARTIGO 25 - A reforma deste estatuto, a extinção ou dissolução do Serviço Social "Nova Jerusalém" podem ser resolvidas somente em Assembléia Extraordinária, com a presença de 2/3 (dois terços) dos sócios, especialmente convocados para isso.

STRO DE IMÓVEIS

Abelina Couto, 175  
AS - SP

15  
7  
[Signature]

- par. 19 - Para ambos os casos, a convocação será feita, necessariamente, mediante editais, que serão publicados em jornal local e afixados em sua Sede Social.
- par. 29 - No caso de extinção do Serviço Social "Nova Jerusalém" os bens remanescentes serão doados a alguma entidade congênere devidamente registrada no Conselho Nacional de Serviço Social.
- par. 39 - Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria Executiva.

[Signature]  
- presidente -

ANTONIO CARILLO FERREIRA  
OAB 38.341 - CPF 024005538-15

2.º CARTÓRIO DE NOTAS - Campinas - SP  
Rua Fagundes Leijó n.º 1352  
Fones: 31-2827 e 31-3120  
Reconheço a [Signature] firma de [Signature]  
[Signature] Carlos Ferreira  
Em [Signature] 22 NOV 1991  
de veruade

CARTÓRIO DE REGISTRO CIVIL  
DAS PESSOAS JURÍDICAS  
ELVINO SILVA FILHO - (Oficial do Registro)  
Rua Cel. Quirino, 1029 - Campinas - SP.

Apresentado hoje para registro,  
apontado, arquivado e protocolado  
mado sob n.º de ordem 146022  
do protocolo n.º 8 - Registrado  
no Livro A- 24, fls. 151,  
sob n.º 7964.

Campinas, 26 DEZ 1991

[Signature]  
Eso. Autorizado

Selos recolhidos por verbos

AIRTON ROBERTO MARTINS  
Escrivente Autorizado

Cartório Sta. Cruz Reg. Civ. 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerócopa confere com o original

Campinas, 27 JAN. 2015

Valido somente para autenticação  
[Signature] Esmar Vieira de Vasconcelos Jr. (Escriventes)  
[Signature] Paulo Colletti Filho (Cicero de S. Silva)  
AUTENTICAÇÃO  
0194AC741848

Procesado e Microfilmado sob o nº 14602

Procesado e Microfilmado sob o nº 146028

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

Compines, 27 JAN. 2015

Válido somente com o selo de autenticidade

☐ Osmar Vieira dos Anjos  
☐ Paulo Colli

**AUTENTICAÇÃO**

0194AC741850

# 1º OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE CAMPINAS

Rua Dona Maria Umbelina Couto, 175 - CAMPINAS - SP.

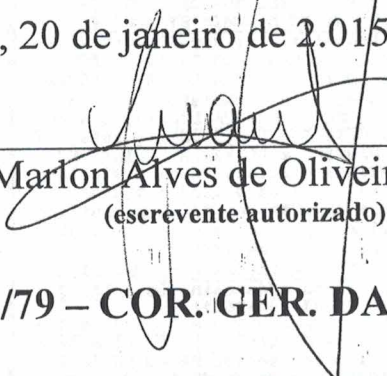
## CERTIDÃO

A presente certidão, extraída por processo reprográfico, dos documentos arquivados até 30 de maio de 2003 no 1º Cartório de Registro Civil de Pessoa Jurídica desta Comarca, foi expedida de acordo com o § 1.º do Art. 19 da Lei nº 6.015, de 31/12/1973, estando em conformidade com o original. Atos praticados após 30 de maio de 2003 encontram-se arquivados no 1º ou 2º Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica desta Comarca. Em 17 de Abril de 2006, ocorreu a instalação da Comarca de Valinhos. Em 29 de Outubro de 2009, ocorreu a instalação da Comarca de Cosmópolis.

Microfilme nº 146.022 de 26 de dezembro de 1991  
(Integrante da Inscrição nº 7.964, livro A-24, fls. 151, constando microfilmes posteriores).  
Averbação nº 2.412 de 12/05/2004 - 1º RTD.

Dou fé. Campinas, 20 de janeiro de 2.015.

O esc. aut.º

  
Marlon Alves de Oliveira Júnior  
(escrevente autorizado)

**PROV.º 2/79 – COR. GER. DA JUSTIÇA**

### REGISTRO DE IMÓVEIS 1ª Circ.- Campinas

Emolumentos	RS 53,38
Estado	RS 15,39
IPESP	RS 11,20
Reg. Civil	RS 2,80
Trib. Just.	RS 2,80
Total	RS 85,57

Cartório Sta. Cruz Reg. Civil, 2º Subdistrito  
Rua Delfino Cintra, 404 - Campinas - SP  
A presente xerocópia confere com o original

Campinas, 27 JAN 2015  
Valor Recobdo RS 2,75



EXTRATO DE DECISÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

Referente ao Processo CMC-ADM-2021/00089

Decisão: diante do exposto no referido processo, a Mesa Diretora, no exercício de suas atribuições, conhece do recurso interposto e a ele nega provimento, mantendo-se inalterado o ato administrativo impugnado. Dê-se ciência ao interessado.

Campinas, 30 de abril de 2021.

JOSÉ CARLOS SILVA  
PRESIDENTE  
ALBERTO ALVES DA FONSECA  
PRIMEIRO-SECRETÁRIO  
FERNANDO CÉSAR RIBEIRO MENDES  
SEGUNDO-SECRETÁRIO

PUBLICAÇÃO DE PORTARIAS DA MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINAS - BIÊNIO 2021/2022.

PORTARIA DA MESA Nº 84/2021

A Mesa da Câmara Municipal de Campinas, no uso de suas atribuições e com base no inciso II do artigo 24 da Lei Orgânica do Município,  
R E S O L V E:

Art. 1º Fica exonerado, na data de 21 de abril de 2021, sendo esta considerada de efetivo exercício, o funcionário em comissão CLÉBER JANUÁRIO CHAGAS, Assessor de Gabinete, que presta serviços em Gabinete de Vereador.

Art. 2º Dê-se ciência aos envolvidos.

Art. 3º Publique-se.

Campinas, 30 de abril de 2021.

PORTARIA DA MESA Nº 85/2021

A Mesa da Câmara Municipal de Campinas, no uso de suas atribuições e com base no inciso II do artigo 24 da Lei Orgânica do Município,  
R E S O L V E:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, na data de 30 de abril de 2021, sendo esta considerada de efetivo exercício, a funcionária em comissão MARIENE HOLANDA ANSELMO, Assessor de Gabinete, que presta serviços em Gabinete de Vereador.

Art. 2º Dê-se ciência aos envolvidos.

Art. 3º Publique-se.

Campinas, 30 de abril de 2021.

PORTARIA DA MESA Nº 86/2021

A Mesa da Câmara Municipal de Campinas, no uso de suas atribuições, com base no inciso II do art. 24 da Lei Orgânica do Município,  
RESOLVE:

Art. 1º Ficam exonerados, na data de 30 de abril de 2021, sendo esta considerada de efetivo exercício, os funcionários em comissão a seguir relacionados, que prestam serviços em gabinete de vereador:

I - JORLANDO DA SILVA ARAÚJO, Assessor de Gabinete;

II - JUAREZ DA SILVA LEÔNCIO, Assessor de Gabinete.

Art. 2º Dê-se ciência.

Art. 3º Publique-se.

Campinas, 30 de abril de 2021.

PORTARIA DA MESA Nº 87/2021

A Mesa da Câmara Municipal de Campinas, no uso de suas atribuições, com base no inciso II do art. 24 da Lei Orgânica do Município,  
RESOLVE:

Art. 1º Ficam nomeados, na data de 03 de maio de 2021, para prestar serviços em gabinetes de Vereadores:

I - MULLER MAX DO NASCIMENTO DA SILVA, ocupando o cargo em comissão de Assessor de Gabinete;

II - EDSON GOLÇALVES DA SILVA, ocupando o cargo em comissão de Assessor de Gabinete;

III - DÉBORA FERREIRA GONÇALVES, ocupando o cargo em comissão de Assessor de Gabinete.

Art. 2º Dê-se ciência aos envolvidos.

Art. 3º Publique-se.

Campinas, 30 de abril de 2021.

PORTARIA DA MESA Nº 88/2021

A Mesa da Câmara Municipal de Campinas, no uso de suas atribuições e com fundamento no inciso II do art. 24 da Lei Orgânica do Município,  
Considerando a necessidade do gozo de férias e ausências legais do servidor designado para o exercício da função gratificada de Diretor de Gestão Documental,

RESOLVE:

Art. 1º Ficadesignado o servidor ROMERO DE OLIVEIRA SILVA, matrícula nº 460, atualmente exercendo a Função Gratificada FG2, como Coordenador de Arquivo Público, para responder interinamente pela Diretoria de Gestão Documental, durante o período de gozo de férias do servidor LUÍS FERNANDO NÓBILE JÚNIOR, de 03/05/2021 a 17/05/2021.

Art. 2ºEm razão das disposições do art. 37, XI, XVI e XVII, todos da Constituição Federal de 1988, em suas redações atuais e, consoante às disposições dos artigos 99, 108 e § Único da Resolução nº 886, de 18 de fevereiro de 2014, esses servidores serão remunerados apenas pelas funções gratificadas para as quais foram designados.

Art. 3ºDê-se ciência aos envolvidos.

Art. 4ºPublique-se.

Campinas, 03 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS SILVA  
PRESIDENTE  
ALBERTO ALVES DA FONSECA  
PRIMEIRO-SECRETÁRIO  
FERNANDO CÉSAR RIBEIRO MENDES  
SEGUNDO-SECRETÁRIO

DIVERSOS

ENTIDADES ASSISTENCIAIS E ASSOCIAÇÕES DE BAIRRO

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM - CNPJ: 67.170.993/0001-10 - I.M.: 186492-0

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM					
CNPJ: 67.170.993/0001-10 - IM: 186492-0					
Balanco Patrimonial em 31 de Dezembro de 2020 e 2019					
(Valores expressos em reais - R\$)					
ATIVO	2020	2019	PASSIVO	2020	2019
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>741.772</b>	<b>611.641</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>597.708</b>	<b>506.296</b>
Caixa e equivalente de Caixa	471.301	309.081	Obrigações Fiscais e Tributárias	23.256	23.514
Créditos a Receber	-	-	Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	109.990	155.742
Convênios, Subvenções, Parcerias	270.471	302.560	Convênios - Receitas a Realizar	11.800	49.964
			Subvenções a Realizar	445.225	276.076
			Fornecedores	5.438	-
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>190.092</b>	<b>205.442</b>	<b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	-	-	Receitas Diferidas	-	-
Imobilizado	410.631	388.469	<b>PATRIMÔNIO SOCIAL</b>	<b>334.155</b>	<b>311.786</b>
Depreciação	(220.539)	(183.026)	Patrimônio Social	311.786	111.328
			Ajuste de Exercício Anteriores	10.172	-
			Superávit/ (Déficit) do Exercício	12.197	200.458
<b>TOTAL DO ATIVO</b>	<b>931.864</b>	<b>817.083</b>	<b>TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO SOCIAL</b>	<b>931.864</b>	<b>817.083</b>
<i>As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.</i>					
Antonio Carlos da Silva CRC 1SP142720/O-1			Leandro de Oliveira Presidente		

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM				
CNPJ: 67.170.993/0001-10 - IM: 186492-0				
Demonstração das Mutações do Patrimônio Social				
Para os exercicios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019				
(Valores expressos em reais - R\$)				
	Patrimônio Social	Superávit/Déficit Exercício	Ajuste de exercício anterior	Patrimônio Líquido
<b>SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019</b>	<b>113.699</b>	<b>(2.371)</b>	<b>-</b>	<b>111.328</b>
Incorporação Superávit/Déficit 2019				-
Ajustes de exercicios Anteriores				-
Superávit/Déficit do Exercício		200.458		200.458
<b>SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019</b>	<b>111.328</b>	<b>200.458</b>	<b>-</b>	<b>311.786</b>
Incorporação Superávit/Déficit 2020				-
Ajustes de exercicios Anteriores				-
Superávit/Déficit do Exercício		12.197	10.172	10.172
<b>SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020</b>	<b>311.786</b>	<b>12.197</b>	<b>10.172</b>	<b>334.155</b>
<i>As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.</i>				
Antonio Carlos da Silva CRC 1SP142720/O-1		Leandro de Oliveira Presidente		

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM		
CNPJ: 67.170.993/0001-10 - IM: 186492-0		
DFC - Demonstração dos Fluxos de Caixa findos em 2020 E 2019		
(Valores expressos em reais - R\$)		
ATIVIDADES OPERACIONAIS	2020	2019
Déficit / Superávit do Exercício	12.197	200.458
Depreciações	37.513	36.502
Amortização Intangível	-	-
Constituição/Reversão Provisão Contingência	-	-
Ajustes de Exercícios Anteriores	10.172	-
<b>Variações nos Ativos</b>	<b>32.089</b>	<b>(20.068)</b>
Créditos a Receber	-	-
Depósitos Judiciais	-	-
Convênios, Subvenções, Parcerias	32.089	(20.068)
<b>Variações nos Passivos</b>	<b>92.411</b>	<b>(23.608)</b>
Fornecedores	5.438	(6.830)
Obrigações fiscais e tributárias	1.741	(10.804)
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	(45.753)	(33.634)
Convênios - Receita a Realizar	-	-
Subvenções a Realizar	130.984	27.660
Outras Contas a Pagar	-	-
<b>Geração (Utilização) de Caixa Proveniente das Atividades Operacionais</b>	<b>184.382</b>	<b>192.284</b>
<b>ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS</b>		
Aquisições de Ativo Imobilizado/Investimentos	(22.162)	(2.350)
<b>Geração (Utilização) de Caixa Proveniente das Atividades de Investimentos</b>	<b>(22.162)</b>	<b>(2.350)</b>
<b>ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS</b>		
Empréstimos e Financiamentos	-	-
<b>Geração (Utilização) de Caixa Proveniente das Atividades de Financiamentos</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>AUMENTO (DIMINUIÇÃO) NO CAIXA E EQUIVALENTES</b>	<b>162.220</b>	<b>189.934</b>
Caixa e Equivalentes no Inicio do Período	162.220	189.934
Caixa e Equivalentes no Fim do Período	309.081	119.147
<b>Aumento (diminuição) no Caixa e Equivalentes</b>	<b>471.301</b>	<b>309.081</b>
<i>As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.</i>		
Antonio Carlos da Silva CRC 1SP 142720/O-1		
Leandro de Oliveira Presidente		

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM				
CNPJ: 67.170.993/0001-10 - IM: 186492-0				
Para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019				
(Valores expressos em reais - R\$)				
DEMONSTRAÇÃO DO SUPERÁVIT OU DO DÉFICIT DO EXERCÍCIO		2020	2019	
RECEITAS				
RECEITAS DE ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		1.194.189,56	1.582.077,16	
RECEITA PÚBLICA		746.309,42	724.461,05	
Subvenções		746.309,42	724.461,05	
Subvenções Governamentais		746.309,42	724.461,05	
RECEITA PRÓPRIA		447.880,14	857.616,11	
Parceria com entidade sem fins lucrativos				
Fundação FEAC		236.078,04	206.801,38	
Doações		150.092,61	280.157,50	
Doações Em Espécie			21.570,30	
Doações de Pessoas Jurídicas		74.101,31	145.495,71	
Doações de Pessoas Físicas		49.477,09	74.889,09	
Doações Sanasa		26.514,21	38.202,40	
Serviços		-	11.239,91	
Serviços Profissionais			11.239,91	
Receitas Financeiras				
Resultado Financeiro		4.014,77	1.921,88	
Receita Financeira		8.418,21	8.774,35	
Despesa Financeira		10.432,98	10.895,93	
Receitas para Custeio		65.724,26	361.338,90	
Doação de Alimentos		3.560,06	2.660,56	
Mercadorias		156,59	152,00	
Promoção e eventos		17.759,39	36.756,85	
Receitas de Bazar		30.020,82	188.069,88	
Festa da Pizza			97.406,49	
Nota Fiscal Paulista		14.227,40	36.293,12	
Benefício Fiscal Usufruído		216.101,18	194.236,08	
RECEITAS DE ATIVIDADES ESPORTIVA		39.038,29	63.946,98	
RECEITA PÚBLICA		39.038,29	63.946,98	
Subvenções Governamentais		39.038,29	63.946,98	
RECEITAS DE ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO		1.020.200,86	960.842,33	
RECEITA PÚBLICA		1.020.200,86	960.842,33	
Subvenções Governamentais		935.072,72	769.416,11	
Merenda Escolar		85.128,14	191.426,22	
TOTAL DAS RECEITAS		2.253.428,71	2.606.866,47	
Benefício Fiscal Usufruído		199.644,89	162.436,38	
DESPESAS				
DESPESAS COM ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		913.675,18	1.037.616,07	
DESPESAS COM RECURSOS PÚBLICOS		746.309,42	724.461,05	
Despesas com Recursos Públicos		746.309,42	724.461,05	
Salários e Encargos		732.776,69	632.216,65	
Materiais e Suprimentos		2.859,94	49.461,77	
Serviços Pessoas Jurídicas		8.041,80	42.782,63	
Despesas com Administração		2.630,99		
DESPESAS COM RECURSOS PRÓPRIOS		167.365,76	313.155,02	
Despesas Empregatícias		5.749,96	62.742,22	
Salários encargos e benefícios		5.749,96	62.742,22	
Pessoal Sem Vínculo Empregatício		12.516,46	55.287,80	
Honorários Profissionais Pessoas Físicas		791,86	2.350,32	
Honorários Profissionais Pessoas Jurídicas		11.724,60	53.937,48	
Despesas Administrativas		149.099,34	195.125,00	
Materiais e Suprimentos		14.748,64	4.073,53	
Depreciações e Amortizações		37.512,62	35.501,64	
Despesas com Administração		96.838,08	155.549,83	
Cota Patronal		216.101,18	194.236,08	
DESPESAS COM ESPORTE FIEC		39.038,29	63.946,98	
DESPESAS COM RECURSOS PÚBLICOS		39.038,29	63.946,98	
Salários e Encargos		29.038,29	18.553,56	
Materiais e Suprimentos		10.000,00	45.393,42	
DESPESAS COM ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO		1.052.440,31	1.098.043,66	
DESPESAS COM RECURSOS PÚBLICOS		1.020.200,86	960.842,33	
Salários e Encargos		842.610,49	691.562,06	
Materiais e Suprimentos		41.841,20	36.466,44	
Serviços Pessoas Jurídicas		50.621,03	21.782,46	
Despesas com Administração			19.605,15	
Merenda Escolar		85.128,14	191.426,22	
DESPESAS COM RECURSOS PRÓPRIOS		32.239,45	137.201,33	
Despesas Empregatícias		29.155,85	63.513,49	
Salários encargos e benefícios		29.155,85	63.513,49	
Pessoal Sem Vínculo Empregatício		-	33.216,93	
Honorários Profissionais Pessoas Jurídicas			33.216,93	
Despesas Administrativas		3.083,60	40.470,91	
Materiais e Suprimentos			6.586,23	
Despesas com Administração		3.083,60	33.884,68	
Despesas com Recursos de entidades sem fins lucrativos		236.078,04	206.801,38	
Salários e Encargos		148.404,48	135.668,30	
Materiais e Suprimentos		23.742,16	33.443,55	
Despesas com Administração		63.931,40	37.689,53	
TOTAL DE DESPESAS		2.241.231,82	2.406.408,09	
Cota Patronal		199.644,89	162.436,38	
SUPERÁVIT(DÉFICIT) DO EXERCÍCIO		12.196,89	200.458,38	

Antonio Carlos da Silva  
CRC 1SP142720/O-1

Leandro Oliveira  
Presidente

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM				
CNPJ: 67.170.993/0001-10 - IM: 186492-0				
DEPRECIAÇÃO 2020				
	SALDO	ADIÇÃO	SALDO	DEPRECIAÇÃO
	31/12/2019		31/12/2020	2020
VEICULOS	20%	32.553,00	32.553,00	6.510,60
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	10%	71.881,58	1.863,08	73.744,66
EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	10%	3.600,00		360,00
EQUIAMENTOS DE INFORMÁTICA	20%	31.274,30	3.434,00	34.708,30
MOVEIS E UTENSÍLIOS	10%	74.678,68	16.865,04	91.543,72
EQUIPAMENTOS MUSICAIS	10%	8.920,00		892,00
BIBLIOTECA	10%	3.844,40		384,44
BRIQUEDOS RECREATIVOS	10%	3.900,00		390,00
EDIFÍCIO	4%	157.216,59		6.288,66
TOTAL DO ATIVO		387.868,55	22.162,12	410.030,67
INTANGÍVEL		600,00		-
DEPRECIAÇÃO E AMORTIZAÇÃO		183.026,18		220.538,80
				-
TOTAL DO ATIVO		205.442,37		190.091,87

Antonio Carlos da Silva  
CRC 1SP 142720/O-1

Leandro de Oliveira  
Presidente

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2020

I. CONTEXTO OPERACIONAL:

**NOTA 01**  
**SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM , CNPJ 67.170.993/0001-10,** é pessoa jurídica de direito privado, de fins não econômicos e sem fins lucrativos, tem como missão, Oferta Educação Infantil- Pré- Escola, modalidade da Educação Básica, de acordo com as metas e diretrizes do Plano Nacional de Educação e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo MEC e realizar ações socioassistenciais de atendimento de forma continuada, permanente e planejada, através de prestação de serviços, execução de programas ou projetos e concessão de benefícios de proteção social básica, dirigidos de forma gratuita às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidade ou risco social e pessoal.

**NOTA 02**  
As demonstrações contábeis foram elaboradas em moeda corrente nacional, em unidade de reais, em consonância com a Lei nº 6.404/76 e alterações posteriores, bem como em conformidade com as normas contábeis vigentes, em especial a Resolução CFC 1.409/12, que aprovou a ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucro.  
Em atendimento à Lei 12.101/2009, artigo 33, a escrituração contábil foi segregada por área de atuação para efeito de demonstração das receitas, custos e despesas por serviços, programas e projetos por ela desempenhados, como base para o registro de suas operações.

II. RESUMO DAS PRATICAS CONTÁBEIS

**NOTA 03**  
Os custos, as despesas e as receitas da Instituição foram apropriados em obediência ao regime de competência do exercício, e os direitos foram classificados em ordem decrescente de realização e exigibilidade respectivamente, sendo aqueles vencíveis até o exercício seguinte foram classificados no Circulante, enquanto que os que irão vencer após o termino do exercício seguinte, foram classificados no Longo Prazo.

**NOTA 04**  
Os direitos e obrigações da entidade estão em conformidade com seus efetivos valores reais, devidamente atualizados até a data de encerramento das demonstrações contábeis.

**NOTA 05**  
As aplicações financeiras estão demonstradas pelo valor da aplicação, acrescidas dos rendimentos correspondentes, apropriados até a data do o Balanço, com base no regime de competência.

**NOTA 06**  
A entidade recebe doações de pessoas físicas e/ou jurídicas. No ano de 2020 a entidade recebeu as seguintes doações:  
**06.1.** Doações de pessoas físicas **R\$ 49.477,09**, valores representados por doações espontâneas de membros e ex-membros da diretoria e conselho e demais voluntários sensibilizados com a causa da instituição.  
**06.2.** Doações de Pessoas Jurídicas **R\$ 74.101,31**, valores recebidos através de doações espontâneas de empresas de Campinas e região.  
**06.3.** Donativo Sanasa – Sociedade de Abastecimento de Água e Saneamento S/A do município de Campinas, **R\$ 26.514,21**, benefício usufruído com isenção de tarifas de água e esgoto (Lei Municipal 7577/93, 9212/97 e 11432/2002).

III - DEMONSTRAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS EXECUTADOS PELA ENTIDADE.

Considerando as novas diretrizes da Política Nacional da Assistência Social e do Sistema Único da Assistência Social, os serviços executados pela Entidade foram classificados por nível de complexidade: Proteção Social Básica, Proteção Social Especial Média Complexidade e Proteção Social Especial Alta Complexidade.

A entidade recebeu no ano de 2020 os seguintes auxílios e subvenções do Poder Público:, atuou nas área de Educação e Assistência Social, na execução de Serviços de: (a)Educação Infantil – Pré- Escola (b) Serviço Convivência e fort. Vínculos de 06 a 14 anos, com um custo total no valor de R\$ 2.667.677,77 que foram custeados da seguinte forma:

FONTES DE RECURSOS	VALOR	
	R\$	%
Subvenções Governamentais	1.720.420,43	62%
Isenção da cota patronal	415.746,07	15%
Merenda Escolar	85.128,14	3%
Total de Recursos	2.221.294,64	80%
Convenio Fundação FEAC	236.344,94	9%
Recursos Próprios	307.363,22	11%
Total de Recursos	2.765.002,80	100%

Área de Atuação: Educação

1.-Educação Infantil

Para a execução deste serviço a Entidade recebeu Subvenções Governamentais, Secretaria Municipal de Educação no valor de **935.072,72** Merenda Escolar **R\$ 85.128,14** e usufruiu isenção cota patronal **199.644,89** utilizou recursos próprios, no valor de **32.239,45** , perfazendo o custo total de R\$ **1.252.085,20**. A Entidade atendeu **138 usuários, com um custo per capta no valor de R\$ 9.073,08 por ano**.

Abaixo a demonstração das fontes de recursos bem como sua aplicação conforme inciso V do art. 3º do decreto 2.536/1998.

DEMONSTRAÇÃO DAS FONTES E APLICAÇÃO	CO-FINANCIAMENTO	SECRETARIA DE ESPORTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	ISENÇÃO QUOTA PATRONAL	TOTAL RECURSOS PÚBLICOS	RECURSOS PRÓPRIOS E FUNDAÇÃO FEAC	TOTAL GERAL
DOS RECURSOS	MUNICIPAL	REC	REC	REC	REC	REC	REC
RECHTAS	746.309,42	39.038,29	935.072,72	415.746,07	2.136.166,50	543.708,16	2.679.874,66
BENEFÍCIO FISCAL USUFRUÍDO					-	-	-
APLICAÇÃO FINANCEIRA					-	-	-
REMUNERAÇÕES E ENC. SOCIAIS	732.776,69	29.038,29	842.610,49		1.604.425,47	183.310,29	1.787.735,76
MATERIAIS E SUPLEMENTOS	2.859,94	10.000,00	41.841,20		54.701,14	15.760,63	70.461,77
MANUTENÇÃO E REPAROS					-	6.417,98	6.417,98
DESPESAS DE APOIO ADMINISTRATIVO	2.630,99				2.630,99	286.760,74	289.391,73
IMPOSTOS E TAXAS					-	-	-
DESPESAS FINANCEIRAS					-	10.432,98	10.432,98
SERVIÇOS PESSOA JURÍDICAS/FISCAS	8.041,80		50.621,03		58.662,83	28.828,65	87.491,48
COTA PATRONAL				415.746,07	415.746,07		415.746,07
TOTAL DAS DESPESAS	746.309,42	39.038,29	935.072,72	415.746,07	2.136.166,50	531.511,27	2.667.677,77
					-	-	-
SUPERÁVIT (+) DÉFICIT	-	-	-	-	-	12.196,89	12.196,89

Área de Atuação: Assistência Social  
Nível de Complexidade: Proteção Social Básica

1.-Serviço Socioeducativo

Para a execução deste serviço a Entidade recebeu Subvenções Governamentais no valor de **746.309,42** , e usufruiu da cota patronal valor de **216.101,18** e utilizou recursos próprios, Feac no valor de **499.271,82** e Secretaria Municipal de Esporte e Lazer no valor de **39.038,29**, perfazendo o custo total de R\$ **1.500.720,71**. A Entidade atendeu **180 na unidade de Sousas e 210 unidade Paineiras 390 usuários, com um custo per capta no valor de R\$ 3.848,00 por ano.**

Abaixo a demonstração das fontes de recursos bem como sua aplicação.

NOTA 07 – PRESTAÇÃO DE CONTAS DE SUBENÇÕES GOVERNAMENTAIS

DEMONSTRAÇÃO DAS FONTES E APLICAÇÃO	CO-FINANCIAMENTO	SECRETARIA DE ESPORTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	ISENÇÃO QUOTA PATRONAL	TOTAL RECURSOS PÚBLICOS	RECURSOS PRÓPRIOS E FUNDAÇÃO FEAC	TOTAL GERAL
DOS RECURSOS	MUNICIPAL	REC	REC	REC	REC	REC	REC
RECHTAS	746.309,42	39.038,29	935.072,72	415.746,07	2.136.166,50	543.708,16	2.679.874,66
BENEFÍCIO FISCAL USUFRUÍDO					-	-	-
APLICAÇÃO FINANCEIRA					-	-	-
REMUNERAÇÕES E ENC. SOCIAIS	732.776,69	29.038,29	842.610,49		1.604.425,47	183.310,29	1.787.735,76
MATERIAIS E SUPLEMENTOS	2.859,94	10.000,00	41.841,20		54.701,14	15.760,63	70.461,77
MANUTENÇÃO E REPAROS					-	6.417,98	6.417,98
DESPESAS DE APOIO ADMINISTRATIVO	2.630,99				2.630,99	286.760,74	289.391,73
IMPOSTOS E TAXAS					-	-	-
DESPESAS FINANCEIRAS					-	10.432,98	10.432,98
SERVIÇOS PESSOA JURÍDICAS/FISCAS	8.041,80		50.621,03		58.662,83	28.828,65	87.491,48
COTA PATRONAL				415.746,07	415.746,07		415.746,07
TOTAL DAS DESPESAS	746.309,42	39.038,29	935.072,72	415.746,07	2.136.166,50	531.511,27	2.667.677,77
					-	-	-
SUPERÁVIT (+) DÉFICIT	-	-	-	-	-	12.196,89	12.196,89

A Entidade prestou contas aos órgãos convenientes acerca dos auxílios, subvenções e contribuições repassados, em conformidade com as exigências contidas nas Instruções Normativas nº 02/2016, alterada pela Resolução nº 03/2017 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e IN TCE/SP nº 01/2020 vigente na data de sua publicação em 09/2020, que tem a atribuição constitucional de apreciar as prestações de contas.

NOTA 08 – COTA PATRONAL

O valor de isenção usufruída relativa a cota patronal INS + RAT + TERCEIROS perfizeram no ano de 2020 o valor de R\$ **415.746,07** e assim demonstrados e foram integralmente aplicados na área de Assistência Social 52% e Educação 48% .

	Educação	Assistência		Educação	A.Social
Competência	Base do INSS	Base do INSS	%	Valor da Isenção	Valor da Isenção
Janerio	47.712,19	59.479,41	27,80%	13.263,99	16.535,28
Fevereiro	53.278,41	53.180,12	27,80%	14.811,40	14.784,07
Março	55.424,68	57.145,70	27,80%	15.408,06	15.886,50
Abril	65.605,25	69.621,04	27,80%	18.238,26	19.354,65
Maio	56.714,85	58.978,78	27,80%	15.766,73	16.396,10
Junho	53.539,48	58.499,41	27,80%	14.883,98	16.262,84
Julho	55.319,78	56.170,51	27,80%	15.378,90	15.615,40
Agosto	52.474,48	56.056,76	27,80%	14.587,91	15.583,78
Setembro	52.471,48	56.059,76	27,80%	14.587,07	15.584,61
Outubro	67.237,26	73.066,91	27,80%	18.691,96	20.312,60
Novembro	53.961,84	60.628,20	27,80%	15.001,39	16.854,64
Dezembro	54.390,57	60.667,09	27,80%	15.120,58	16.865,45
13 Salário	50.016,83	57.788,68	27,80%	13.904,68	16.065,25
Total	718.147,10	777.342,37		199.644,89	216.101,18

LEANDRO DE OLIVEIRA  
PRESIDENTE

ANTONIO CARLOS DA SILVA  
TC-CRC: 1SP 142.720-01

LAR DOS VELHINHOS DE CAMPINAS - CNPJ: 46.044.855/0001-15 - C.C.: 3414.13.31.0396.02001 - I.M.: 100633-9

Lar dos Velhinhos de Campinas Para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019 (Valores expressos em reais - R\$) BALANÇO PATRIMONIAL					
ATIVO	2020	2019	PASSIVO	2020	2019
Ativo Circulante			Passivo Circulante		
Caixa e Equivalente de Caixa	3.584.325,08	2.006.676,65	Fornecedores	178.583,44	61.785,66
Contas a Receber e Pagar	313.852,50	302.818,93	Obrigações Fiscais e Tributárias	637,94	302,74
Outros Créditos	34.763,00	3.092,00	Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	1.081.888,52	1.115.484,56
Adiantamentos	76.545,67	34.469,00	Recursos de Convênios em Execução	391.899,13	438.619,25
Reserva e Reser	80.301,05	175.765,08			
Total do Ativo Circulante	4.069.386,30	3.172.821,65	Total do Passivo Circulante	1.653.009,03	1.616.205,21
Ativo não Circulante			Passivo não Circulante		
Imobilizado	29.838.459,44	29.870.723,11	Reservas Diferidas	45.857,88	71.225,26
(-) Depreciação Acumulada	- 8.566.402,45	- 7.935.498,26	Provisão para Contingências	32.062,30	32.062,30
Intangível	- 20.062,00	20.062,00	Valores de Idosos	109.177,87	305.782,61
(-) Amortização Acumulada	- 16.530,53	- 12.518,09			
Total do ativo não circulante	21.275.586,46	21.955.768,76	Total do Passivo não circulante	155.057,75	210.080,17
			Patrimônio Líquido		
			Patrimônio Social	23.298.254,04	23.533.351,43
			Superávit/Déficit do Exercício	238.677,04	242.180,39
			Ajuste de Exercícios Anteriores	-	7.083,00
			Total do Patrimônio Líquido	23.536.931,08	23.298.254,04
Total do ativo	25.344.976,76	25.124.590,42	Total do passivo e patrimônio líquido	25.344.976,76	25.124.590,42

Antonio Carlos da Silva  
CRC 1SP 142720/01

Mauro Calais de Siqueira  
Presidente

Lar dos Velhinhos de Campinas  
Para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019  
(Valores expressos em reais - R\$)

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA		
	2020	2019
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/Déficit do Exercício	238.678	-242.180
Ajustes do Superávit (Déficit) líquido		
Depreciação e amortização	643.917	762.730
Ganho de Capital		
(Reversão) Provisão de Contingências	-32.062	32.062
Superávit (Déficit) do exercício ajustado	850.533	552.612
Redução (aumento) nos ativos operacionais:		
Contas a receber de clientes	144.829	-195.011
Outros Créditos	-31.671	-3.092
Adiantamentos	-52.077	-24.469
(Redução) aumento nos passivos operacionais:		
Fornecedores	116.798	-139.084
Obrigações Fiscais e Tributárias	197	-1.587
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	-33.521	7.207
Subvenções a realizar	-46.720	168.680
Outros passivos a pagar	0	-31.516
Receita Diferida	-25.367	-25.367
Poupança dos Idosos	2.384	-204.159
Caixa líquido gerado/(aplicado) nas atividades operacionais	925.385	104.214
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Aquisição de ativo imobilizado	-72.616	-294.200
Baixa de ativo imobilizado	104.880	
Caixa gerado/(aplicado) nas atividades de investimentos	32.264	-294.200
Aumento (redução) de caixa e equivalentes de caixa		
	957.648	-189.986
Caixa e equiv. de caixa no início do período	2.606.677	2.796.663
Caixa e equiv. de caixa no fim do período	3.564.325	2.606.677
Varição no caixa e equivalente de caixa	957.648	-189.986

Antonio Carlos da Silva  
CRC 1SP 142720/01

Mauro Calais de Siqueira  
Presidente

Lar dos Velhinhos de Campinas  
Para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019  
(Valores expressos em reais - R\$)

DEMONSTRAÇÃO DA MUTAÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO				
	Patrimônio Social	Ajuste de Avaliação Patrimonial	Déficit/Superávit Exercício	Total do Patrimônio Líquido
Em 31 de dezembro de 2018	21.802.813	547.484	1.183.054	23.533.351
Transferência do superávit/déficit do exercício anterior para o Patrimônio Social	(1.183.054)		1.183.054	
Déficit/Superávit do Exercício			(242.180)	(242.180)
Ajuste de exercício anterior	7.083			7.083
Em 31 de dezembro de 2019	20.626.842	547.484	2.123.928	23.298.254
Transferência do superávit/déficit do exercício anterior para o Patrimônio Social	(242.180)		242.180	
Déficit/Superávit do Exercício			238.678	238.678
Ajuste de exercício anterior				
Em 31 de dezembro de 2020	20.384.662	547.484	2.604.786	23.536.932

Antonio Carlos da Silva  
CRC 1SP 142720/01

Mauro Calais de Siqueira  
Presidente

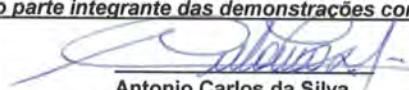
## SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM

CNPJ: 67.170.993/0001-10 - IM: 186492-0

Balanco Patrimonial em 31 de Dezembro de 2020 e 2019

(Valores expressos em reais - R\$)

ATIVO	2020	2019	PASSIVO	2020	2019
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>741.772</b>	<b>611.641</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>597.708</b>	<b>505.296</b>
Caixa e equivalente de Caixa	471.301	309.081	Obrigações Fiscais e Tributárias	25.256	23.514
Créditos a Receber	-	-	Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	109.990	155.742
Convênios, Subvenções, Parcerias	270.471	302.560	Convênios - Receitas a Realizar	11.800	49.964
			Subvenções a Realizar	445.225	276.076
			Fornecedores	5.438	-
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>190.092</b>	<b>205.442</b>	<b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
			Receitas Diferidas	-	-
Imobilizado	410.631	388.469	<b>PATRIMÔNIO SOCIAL</b>	<b>334.155</b>	<b>311.786</b>
Depreciação	(220.539)	(183.026)	Patrimônio Social	311.786	111.328
			Ajuste de Exercício Anteriores	10.172	
			Superávit/ (Déficit) do Exercício	12.197	200.458
<b>TOTAL DO ATIVO</b>	<b>931.864</b>	<b>817.083</b>	<b>TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO SOCIAL</b>	<b>931.864</b>	<b>817.083</b>

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.
  
 Antonio Carlos da Silva  
 CRC 1SP142720/O-1

  
 Leandro de Oliveira  
 Presidente

## SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM

CNPJ: 67.170.993/0001-10 - IM: 186492-0

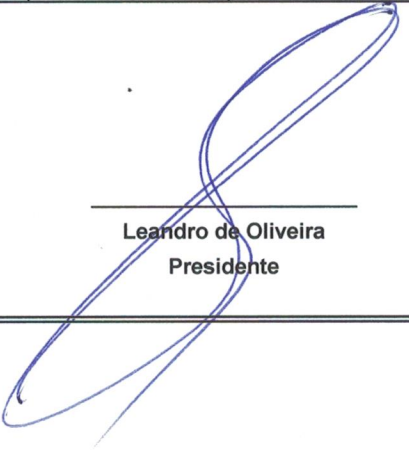
## DFC - Demonstração dos Fluxos de Caixa findos em 2020 E 2019

(Valores expressos em reais - R\$)

ATIVIDADES OPERACIONAIS	2020	2019
Déficit / Superávit do Exercício	12.197	200.458
Depreciações	37.513	35.502
Amortização Intangível	-	-
Constituição/Reversão Provisão Contingência		
Ajustes de Exercícios Anteriores	10.172	-
<b><u>Variações nos Ativos</u></b>	<b>32.089</b>	<b>(20.068)</b>
Créditos a Receber	-	-
Depósitos Judiciais	-	-
Convênios, Subvenções, Parcerias	32.089	(20.068)
<b><u>Variações nos Passivos</u></b>	<b>92.411</b>	<b>(23.608)</b>
Fornecedores	5.438	(6.830)
Obrigações fiscais e tributárias	1.741	(10.804)
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	(45.753)	(33.634)
Convênios - Receita a Realizar	-	-
Subvenções a Realizar	130.984	27.660
Outras Contas a Pagar	-	-
<b>Geração (Utilização) de Caixa Proveniente das Atividades Operacionais</b>	<b>184.382</b>	<b>192.284</b>
<b>ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS</b>		
Aquisições de Ativo Imobilizado/Investimentos	(22.162)	(2.350)
<b>Geração (Utilização) de Caixa Proveniente das Atividades de Investimentos</b>	<b>(22.162)</b>	<b>(2.350)</b>
<b>ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS</b>		
Empréstimos e Financiamentos		
<b>Geração (Utilização) de Caixa Proveniente das Atividades de Financiamentos</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>AUMENTO (DIMINUIÇÃO) NO CAIXA E EQUIVALENTES</b>	<b>162.220</b>	<b>189.934</b>
Caixa e Equivalentes no Início do Período	162.220	189.934
Caixa e Equivalentes no Fim do Período	309.081	119.147
<b>Aumento (diminuição) no Caixa e Equivalentes</b>	<b>471.301</b>	<b>309.081</b>

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

  
Antonio Carlos da Silva  
CRC 1SP 142720/O-1

  
Leandro de Oliveira  
Presidente

## SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM

CNPJ: 67.170.993/0001-10 - IM: 186492-0

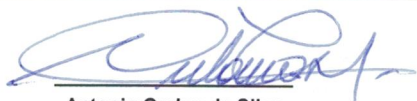
## Demonstração das Mutações do Patrimônio Social

Para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019

(Valores expressos em reais - R\$)

	Patrimônio Social	Superávit/Déficit Exercício	Ajuste de exercício.anterior	Patrimônio Líquido
<b>SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018</b>	<b>113.699</b>	<b>(2.371)</b>	<b>-</b>	<b>111.328</b>
Incorporação Superávit/Déficit 2019				-
Ajustes de exercícios Anteriores				-
Superávit/Déficit do Exercício		200.458		200.458
<b>SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019</b>	<b>111.328</b>	<b>200.458</b>	<b>-</b>	<b>311.786</b>
Incorporação Superávit/Déficit 2020				-
Ajustes de exercícios Anteriores			10.172	10.172
Superávit/Déficit do Exercício		12.197		12.197
<b>SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020</b>	<b>311.786</b>	<b>12.197</b>	<b>10.172</b>	<b>334.155</b>

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.



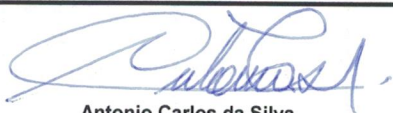
Antonio Carlos da Silva  
CRC 1SP142720/O-1

Leandro de Oliveira  
Presidente

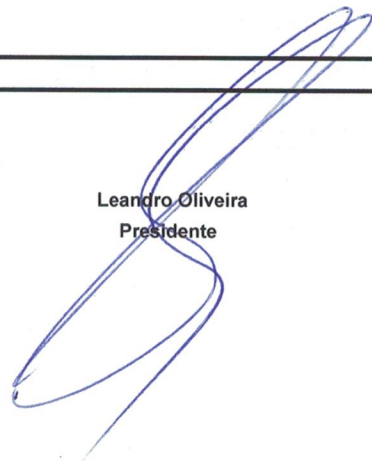
**SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM**  
**CNPJ: 67.170.993/0001-10 - IM: 186492-0**  
**Para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019**  
**(Valores expressos em reais - R\$)**

<b>DEMONSTRAÇÃO DO SUPERÁVIT OU DO DÉFICIT DO EXERCÍCIO</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>RECEITAS</b>		
<b>RECEITAS DE ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	<b>1.194.189,56</b>	<b>1.582.077,16</b>
<b>RECEITA PÚBLICA</b>	<b>746.309,42</b>	<b>724.461,05</b>
<b>Subvenções</b>	<b>746.309,42</b>	<b>724.461,05</b>
Subvenções Governamentais	746.309,42	724.461,05
<b>RECEITA PRÓPRIA</b>	<b>447.880,14</b>	<b>857.616,11</b>
<b>Parceria com entidade sem fins Lucrativos</b>		
<b>Fundação FEAC</b>	<b>236.078,04</b>	<b>206.801,38</b>
<b>Doações</b>	<b>150.092,61</b>	<b>280.157,50</b>
Doações Em Espécie		21.570,30
Doações de Pessoas Jurídicas	74.101,31	145.495,71
Doações de Pessoas Físicas	49.477,09	74.889,09
Doações Sanasa	26.514,21	38.202,40
<b>Serviços</b>	-	<b>11.239,91</b>
Serviços Profissionais		11.239,91
<b>Receitas Financeiras</b>		
<b>Resultado Financeiro</b>	<b>4.014,77</b>	<b>1.921,58</b>
Receita Financeira	6.418,21	8.774,35
Despesa Financeira	10.432,98	10.695,93
<b>Receitas para Custeio</b>	<b>65.724,26</b>	<b>361.338,90</b>
Doação de Alimentos	3.560,06	2.660,56
Mercadorias	156,59	152,00
Promoção e eventos	17.759,39	36.756,85
Receitas de Bazar	30.020,82	188.069,88
Festa da Pizza		97.406,49
Nota Fiscal Paulista	14.227,40	36.293,12
<b>Benefício Fiscal Usufruído</b>	<b>216.101,18</b>	<b>194.236,08</b>
<b>RECEITAS DE ATIVIDADES ESPORTIVA</b>	<b>39.038,29</b>	<b>63.946,98</b>
<b>RECEITA PÚBLICA</b>	<b>39.038,29</b>	<b>63.946,98</b>
Subvenções Governamentais	39.038,29	63.946,98
<b>RECEITAS DE ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO</b>	<b>1.020.200,86</b>	<b>960.842,33</b>
<b>RECEITA PÚBLICA</b>	<b>1.020.200,86</b>	<b>960.842,33</b>
Subvenções Governamentais	935.072,72	769.416,11
Merenda Escolar	85.128,14	191.426,22
<b>TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>2.253.428,71</b>	<b>2.606.866,47</b>
<b>Benefício Fiscal Usufruído</b>	<b>199.644,89</b>	<b>162.436,38</b>
<b>DESPESAS</b>		
<b>DESPESAS COM ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	<b>913.675,18</b>	<b>1.037.616,07</b>
<b>DESPESAS COM RECURSOS PÚBLICOS</b>	<b>746.309,42</b>	<b>724.461,05</b>
<b>Despesas com Recursos Públicos</b>	<b>746.309,42</b>	<b>724.461,05</b>
Salários e Encargos	732.776,69	632.216,65
Materias e Suprimentos	2.859,94	49.461,77
Serviços Pessoas Jurídicas	8.041,80	42.782,63
Despesas com Administração	2.630,99	
<b>DESPESAS COM RECURSOS PRÓPRIOS</b>	<b>167.365,76</b>	<b>313.155,02</b>
<b>Despesas Empregatícias</b>	<b>5.749,96</b>	<b>62.742,22</b>
Salários encargos e benefícios	5.749,96	62.742,22
<b>Pessoal Sem Vínculo Empregatício</b>	<b>12.516,46</b>	<b>55.287,80</b>
Honorários Profissionais Pessoas Físicas	791,86	2.350,32
Honorários Profissionais Pessoas Jurídicas	11.724,60	52.937,48
<b>Despesas Administrativas</b>	<b>149.099,34</b>	<b>195.125,00</b>
Materias e Suprimentos	14.748,64	4.073,53
Depreciações e Amortizações	37.512,62	35.501,64
Despesas com Administração	96.838,08	155.549,83

<b>Cota Patronal</b>	<b>216.101,18</b>	<b>194.236,08</b>
<b>DESPESAS COM ESPORTE FIEC</b>	<b>39.038,29</b>	<b>63.946,98</b>
<b>DESPESAS COM RECURSOS PÚBLICOS</b>	<b>39.038,29</b>	<b>63.946,98</b>
Salários e Encargos	29.038,29	18.553,56
Materias e Suprimentos	10.000,00	45.393,42
<b>DESPESAS COM ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO</b>	<b>1.052.440,31</b>	<b>1.098.043,66</b>
<b>DESPESAS COM RECURSOS PÚBLICOS</b>	<b>1.020.200,86</b>	<b>960.842,33</b>
Salários e Encargos	842.610,49	691.562,06
Materias e Suprimentos	41.841,20	36.466,44
Serviços Pessoas Jurídicas	50.621,03	21.782,46
Despesas com Administração		19.605,15
Merenda Escolar	85.128,14	191.426,22
<b>DESPESAS COM RECURSOS PROPRIOS</b>	<b>32.239,45</b>	<b>137.201,33</b>
<b>Despesas Empregatícias</b>	<b>29.155,85</b>	<b>63.513,49</b>
Salários encargos e benefícios	29.155,85	63.513,49
<b>Pessoal Sem Vínculo Empregatício</b>	-	<b>33.216,93</b>
Honorários Profissionais Pessoas Jurídicas		33.216,93
<b>Despesas Administrativas</b>	<b>3.083,60</b>	<b>40.470,91</b>
Materias e Suprimentos		6.586,23
Despesas com Administração	3.083,60	33.884,68
<b>Despesas com Recursos de entidades sem fins lucrativos</b>	<b>236.078,04</b>	<b>206.801,38</b>
Salários e Encargos	148.404,48	135.668,30
Materias e Suprimentos	23.742,16	33.443,55
Despesas com Administração	63.931,40	37.689,53
<b>TOTAL DE DESPESAS</b>	<b>2.241.231,82</b>	<b>2.406.408,09</b>
<b>Cota Patronal</b>	<b>199.644,89</b>	<b>162.436,38</b>
<b>SUPERÁVIT(DÉFICIT) DO EXERCÍCIO</b>	<b>12.196,89</b>	<b>200.458,38</b>




Antonio Carlos da Silva  
CRC 1SP142720/O-1



Leandro Oliveira  
Presidente

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM  
CNPJ: 67.170.993/0001-10 - IM: 186492-0

		DEPRECIAÇÃO 2020			
		SALDO	ADIÇÃO	SALDO	DEPRECIAÇÃO
		31/12/2019		31/12/2020	2020
VEICULOS	20%	32.553,00		32.553,00	6.510,60
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	10%	71.881,58	1.863,08	73.744,66	7.343,42
EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	10%	3.600,00		3.600,00	360,00
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	20%	31.274,30	3.434,00	34.708,30	6.369,33
MOVEIS E UTENSILIOS	10%	74.678,68	16.865,04	91.543,72	8.974,17
EQUIPAMENTOS MUSICAIS	10%	8.920,00		8.920,00	892,00
BIBLIOTECA	10%	3.844,40		3.844,40	384,44
BRIQUEDOS RECREATIVOS	10%	3.900,00		3.900,00	390,00
EDIFICIO	4%	157.216,59		157.216,59	6.288,66
TOTAL DO ATIVO		387.868,55	22.162,12	410.030,67	37.512,62
ITANGIVEL		600,00		600,00	-
DEPRECIAÇÃO E AMORTIZAÇÃO		183.026,18		220.538,80	-
TOTAL DO ATIVO		205.442,37		190.091,87	-

  
Antonio Carlos da Silva  
CRC 1SP 142720/O-1

  
Leandro de Oliveira  
Presidente

**NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2020****I. CONTEXTO OPERACIONAL:****NOTA 01**

**SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALEM , CNPJ 67.170.993/0001-10**, é pessoa jurídica de direito privado, de fins não econômicos e sem fins lucrativos, tem como missão, Oferta Educação Infantil- Pré- Escola, modalidade da Educação Básica, de acordo com as metas e diretrizes do Plano Nacional de Educação e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo MEC e realizar ações socioassistenciais de atendimento de forma continuada, permanente e planejada, através de prestação de serviços, execução de programas ou projetos e concessão de benefícios de proteção social básica, dirigidos de forma gratuita às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidade ou risco social e pessoal.

**NOTA 02**

As demonstrações contábeis foram elaboradas em moeda corrente nacional, em unidade de reais, em consonância com a Lei nº 6.404/76 e alterações posteriores, bem como em conformidade com as normas contábeis vigentes, em especial a Resolução CFC 1.409/12, que aprovou a ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucro.

Em atendimento à Lei 12.101/2009, artigo 33, a escrituração contábil foi segregada por área de atuação para efeito de demonstração das receitas, custos e despesas por serviços, programas e projetos por ela desempenhados, como base para o registro de suas operações.

**II. RESUMO DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS****NOTA 03**

Os custos, as despesas e as receitas da Instituição foram apropriados em obediência ao regime de competência do exercício, e os direitos foram classificados em ordem decrescente de realização e exigibilidade respectivamente, sendo aqueles vencíveis até o exercício seguinte foram classificados no Circulante, enquanto que os que irão vencer após o término do exercício seguinte, foram classificados no Longo Prazo.

**NOTA 04**

Os direitos e obrigações da entidade estão em conformidade com seus efetivos valores reais, devidamente atualizados até a data de encerramento das demonstrações contábeis.

**NOTA 05**

As aplicações financeiras estão demonstradas pelo valor da aplicação, acrescidas dos rendimentos correspondentes, apropriados até a data do o Balanço, com base no regime de competência.

**NOTA 06**

A entidade recebe doações de pessoas físicas e/ou jurídicas. No ano de 2020 a entidade recebeu as seguintes doações:

**06.1.** Doações de pessoas físicas R\$ **49.477,09**, valores representados por doações espontâneas de membros e ex-membros da diretoria e conselho e demais voluntários sensibilizados com a causa da instituição.

**06.2.** Doações de Pessoas Jurídicas R\$ **74.101,31**, valores recebidos através de doações espontâneas de empresas de Campinas e região.

**06.3.** Donativo Sanasa – Sociedade de Abastecimento de Água e Saneamento S/A do município de Campinas, R\$ **26.514,21**, benefício usufruído com isenção de tarifas de água e esgoto (Lei Municipal 7577/93, 9212/97 e 11432/2002).

### III - DEMONSTRAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS EXECUTADOS PELA ENTIDADE.

Considerando as novas diretrizes da Política Nacional da Assistência Social e do Sistema único da Assistência Social, os serviços executados pela Entidade foram classificados por nível de complexidade: Proteção Social Básica, Proteção Social Especial Média Complexidade e Proteção Social Especial Alta Complexidade.

A entidade recebeu no ano de 2020 os seguintes auxílios e subvenções do Poder Público:, atuou nas área de Educação e Assistência Social, na execução de Serviços de: (a)Educação Infantil – Pré- Escola (b) Serviço Convivência e fort. Vínculos de 06 a 14 anos, com um custo total no valor de R\$ 2.667.677,77 que foram custeados da seguinte forma:

FONTES DE RECURSOS	VALOR	
	R\$	%
Subvenções Governamentais	1.720.420,43	62%
Isenção da cota patronal	415.746,07	15%
Merenda Escolar	85.128,14	3%
<b>Total de Recursos</b>	<b>2.221.294,64</b>	<b>80%</b>
Convenio Fundação FEAC	236.344,94	9%
Recursos Próprios	307.363,22	11%
<b>Total de Recursos</b>	<b>2.765.002,80</b>	<b>100%</b>

#### Área de Atuação: Educação

##### 1.-Educação Infantil

Para a execução deste serviço a Entidade recebeu Subvenções Governamentais, Secretaria Municipal de Educação no valor de **935.072,72** Merenda Escolar **R\$ 85.128,14** e usufruiu isenção cota patronal **199.644,89** utilizou recursos próprios, no valor de **32.239,45.**, perfazendo o custo total de R\$ **1.252.085,20**. A Entidade atendeu **138 usuários, com um custo per capta no valor de R\$ 9.073,08 por ano.**

Abaixo a demonstração das fontes de recursos bem como sua aplicação conforme inciso V do art. 3º do decreto 2.536/1998.

DEMONSTRAÇÃO DAS FONTES E APLICAÇÃO	CO-FINANCIAMENTO	SECRETARIA DE ESPORTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	ISENÇÃO QUOTA PATRONAL	TOTAL RECURSOS PÚBLICOS	RECURSOS PRÓPRIOS E FUNDAÇÃO FEAC	TOTAL GERAL
DOS RECURSOS	MUNICIPAL	FIEC					
RECEITAS	746.309,42	39.038,29	935.072,72	415.746,07	2.136.166,50	543.708,16	2.679.874,66
BENEFÍCIO FISCAL USUFRUIDO					-	-	-
APLICAÇÃO FINANCEIRA					-	-	-
REMUNERAÇÕES E ENC. SOCIAIS	732.776,69	29.038,29	842.610,49		1.604.425,47	183.310,29	1.787.735,76
MATERIAIS E SUPRIMENTOS	2.859,94	10.000,00	41.841,20		54.701,14	15.760,63	70.461,77
MANUTENÇÃO E REPAROS					-	6.417,98	6.417,98
DESPESAS DE APOIO ADMINISTRATIVO	2.630,99				2.630,99	286.760,74	289.391,73
IMPOSTOS E TAXAS					-	-	-
DESPESAS FINANCEIRAS					-	10.432,98	10.432,98
SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA/FÍSICAS	8.041,80		50.621,03		58.662,83	28.828,65	87.491,48
COTA PATRONAL				415.746,07	415.746,07		415.746,07
TOTAL DAS DESPESAS	746.309,42	39.038,29	935.072,72	415.746,07	2.136.166,50	531.511,27	2.667.677,77
					-	-	-
SUPERÁVIT/(-) DÉFICIT	-	-	-	-	-	12.196,89	12.196,89

Área de Atuação: Assistência Social  
Nível de Complexidade: Proteção Social Básica

#### 1.-Serviço Socioeducativo

Para a execução deste serviço a Entidade recebeu Subvenções Governamentais no valor de **746.309,42**, e usufruiu da cota patronal valor de **216.101,18** e utilizou recursos próprios, Feac no valor de **499.271,82** e Secretaria Municipal de Esporte e Lazer no valor de **39.038,29**, perfazendo o custo total de R\$ **1.500.720,71**. A Entidade atendeu **180 na unidade de Sousas e 210 unidade Paineiras 390 usuários, com um custo per capta no valor de R\$ 3.848,00 por ano.**

Abaixo a demonstração das fontes de recursos bem como sua aplicação.

#### NOTA 07 – PRESTAÇÃO DE CONTAS DE SUBENÇÕES GOVERNAMENTAIS

DEMONSTRAÇÃO DAS FONTES E APLICAÇÃO	CO-FINANCIAMENTO	SECRETARIA DE ESPORTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	ISENÇÃO QUOTA PATRONAL	TOTAL RECURSOS PÚBLICOS	RECURSOS PRÓPRIOS E FUNDAÇÃO FEAC	TOTAL GERAL
DOS RECURSOS	MUNICIPAL	FIEC					
RECEITAS	746.309,42	39.038,29	935.072,72	415.746,07	2.136.166,50	543.708,16	2.679.874,66
BENEFÍCIO FISCAL USUFRUIDO					-	-	-
APLICAÇÃO FINANCEIRA					-	-	-
REMUNERAÇÕES E ENC. SOCIAIS	732.776,69	29.038,29	842.610,49		1.604.425,47	183.310,29	1.787.735,76
MATERIAIS E SUPRIMENTOS	2.859,94	10.000,00	41.841,20		54.701,14	15.760,63	70.461,77
MANUTENÇÃO E REPAROS					-	6.417,98	6.417,98
DESPESAS DE APOIO ADMINISTRATIVO	2.630,99				2.630,99	286.760,74	289.391,73
IMPOSTOS E TAXAS					-	-	-
DESPESAS FINANCEIRAS					-	10.432,98	10.432,98
SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA/FÍSICAS	8.041,80		50.621,03		58.662,83	28.828,65	87.491,48
COTA PATRONAL				415.746,07	415.746,07		415.746,07
TOTAL DAS DESPESAS	746.309,42	39.038,29	935.072,72	415.746,07	2.136.166,50	531.511,27	2.667.677,77
					-	-	-
SUPERÁVIT/(-) DÉFICIT	-	-	-	-	-	12.196,89	12.196,89

A Entidade prestou contas aos órgãos convenientes acerca dos auxílios, subvenções e contribuições repassados, em conformidade com as exigências contidas nas Instruções Normativas nº 02/2016, alterada pela Resolução nº 03/2017 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e IN TCE/SP nº 01/2020 vigente na data de sua publicação em 09/2020, que tem a atribuição constitucional de apreciar as prestações de contas.

#### NOTA 08 – COTA PATRONAL

O valor de isenção usufruída relativa a cota patronal INS + RAT + TERCEIROS perfizeram no ano de 2020 o valor de R\$ **415.746,07** e assim demonstrados e foram integralmente aplicados na área de Assistência Social 52% e Educação 48% .

	Educação	Assistencia		Educação	A.Social
Competência	Base do INSS	Base do INSS	%	Valor da Isenção	Valor da Isenção
Janeiro	47.712,19	59.479,41	27,80%	13.263,99	16.535,28
Fevereiro	53.278,41	53.180,12	27,80%	14.811,40	14.784,07
Março	55.424,68	57.145,70	27,80%	15.408,06	15.886,50
Abril	65.605,25	69.621,04	27,80%	18.238,26	19.354,65
Maio	56.714,85	58.978,78	27,80%	15.766,73	16.396,10
Junho	53.539,48	58.499,41	27,80%	14.883,98	16.262,84
Julho	55.319,78	56.170,51	27,80%	15.378,90	15.615,40
Agosto	52.474,48	56.056,76	27,80%	14.587,91	15.583,78
Setembro	52.471,48	56.059,76	27,80%	14.587,07	15.584,61
Outubro	67.237,26	73.066,91	27,80%	18.691,96	20.312,60
Novembro	53.961,84	60.628,20	27,80%	15.001,39	16.854,64
Dezembro	54.390,57	60.667,09	27,80%	15.120,58	16.865,45
13 Salario	50.016,83	57.788,68	27,80%	13.904,68	16.065,25
<b>Total</b>	<b>718.147,10</b>	<b>777.342,37</b>		<b>199.644,89</b>	<b>216.101,18</b>

LEANDRO DE OLIVEIRA  
PRESIDENTE

ANTONIO CARLOS DA SILVA  
TC-CRC: 1SP 142.720-01



# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO <b>67.170.993/0001-10</b> MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA <b>03/02/1992</b>
NOME EMPRESARIAL <b>SERVICO SOCIAL NOVA JERUSALEM</b>		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) <b>ESPACO CRESCER E VENCER</b>		PORTE <b>DEMAIS</b>
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL <b>88.00-6-00 - Serviços de assistência social sem alojamento</b>		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS <b>85.11-2-00 - Educação infantil - creche</b> <b>85.12-1-00 - Educação infantil - pré-escola</b> <b>94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte</b>		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA <b>399-9 - Associação Privada</b>		
LOGRADOURO <b>R PRESIDENTE ALVES</b>	NÚMERO <b>1252</b>	COMPLEMENTO *****
CEP <b>13.090-880</b>	BAIRRO/DISTRITO <b>JARDIM DAS PAINEIRA</b>	MUNICÍPIO <b>CAMPINAS</b>
		UF <b>SP</b>
ENDEREÇO ELETRÔNICO		TELEFONE
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL <b>ATIVA</b>	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL <b>28/08/2004</b>	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **17/03/2022** às **16:19:26** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



## SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM

Rua Presidente Alves, 1252 – Jd. das Paineiras

Campinas/SP - Brasil - CEP: 13.091-107

Fone: (19) 3255.8350

E-mail: [financeiro@espacocrescerevencer.org.br](mailto:financeiro@espacocrescerevencer.org.br)

CNPJ: 67.170993/0001-10

Filial - Rua Agenor Augusto do Nascimento, 211

Vila Santana – Sousas CEP 13105-786

Fone: (19) 21216887-Sousas

E-mail: [secretariasousas@ssnjcamp.org](mailto:secretariasousas@ssnjcamp.org)

CNPJ: 67.170993/0002-00

---

### DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE DOS DIRIGENTES

Eu, Leandro de Oliveira, abaixo assinado, brasileiro, portador do RG n.º 34.603.820-0 e do CPF n.º 220.462.798-40, na qualidade de dirigente do Serviço Social Nova Jerusalém – Espaço Crescer e Vencer, inscrita no CNPJ nº 67.170.993/0001-10, declaro para os devidos fins, sob as penas da lei, que a Organização da Sociedade Civil não tem entre seus dirigentes pessoas:

a) cujas contas relativas a parcerias tenham sido julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irreversível, nos últimos 8 (oito) anos;

b) julgadas responsáveis por falta grave e inabilitada para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança, enquanto durar a inabilitação;

c) consideradas responsáveis por ato de improbidade, enquanto durarem os prazos estabelecidos nos incisos I, II e III, do artigo 12, da Lei Federal no 8.429/1992.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Campinas, 23 de março de 2022.

  
\_\_\_\_\_  
LEANDRO DE OLIVEIRA  
PRESIDENTE



**SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM**

Rua Presidente Alves, 1252 – Jd. das Paineiras

Campinas/SP - Brasil - CEP: 13.091-107

Fone: (19) 3255.8350

E-mail: financeiro@espacocrescerevencer.org.br

CNPJ: 67.170993/0001-10

Filial - Rua Agenor Augusto do Nascimento, 211

Vila Santana – Sousas CEP 13105-786

Fone: (19) 21216887-Sousas

E-mail: secretariasousas@espacocrescerevencer.org.br

CNPJ: 67.170993/0002-00

---

**DECLARAÇÃO DE QUE OS MEMBROS DE DIRETORIA DA INSTITUIÇÃO NÃO  
SÃO REMUNERADOS**

A *Serviço Social Nova Jerusalém - Espaço Crescer e vencer*, inscrito com CNPJ: 67.170.993/0001-10, vem declarar que nenhum dos membros da sua Diretoria, bem como seus membros do Conselho Fiscal possuem qualquer tipo vínculo empregatício com o Poder Público Federal, Estadual e Municipal.

Os Dirigentes e membros do Conselho Fiscal não são remunerados e de que não há distribuição de lucros, bonificações e vantagens a dirigentes, mantenedores ou associados, seus vencimentos são originários de vínculos empregatícios com empresas privadas.

Temos ciência que a permanência das condutas acima descritas são condições para a Diretoria ser eleita, sob pena de sanções administrativas cabíveis.

Atenciosamente,

Campinas, 23 de março de 2022

---

Leandro de Oliveira  
Presidente



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Rua Ferreira Penteado, 1331 - Bairro Centro - CEP 13010-040 - Campinas - SP - [www.campinas.sp.gov.br](http://www.campinas.sp.gov.br)

PMC/PMC-SMASDH-GAB/PMC-SMASDH-CC/PMC-SMASDH-CC-CMAS/PMC-SMASDH-CC-CMAS-IN

## COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NO CMAS

Campinas, 28 de janeiro de 2022.



### CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS –

Rua Ferreira Penteado, 1331 – Centro – Campinas / São Paulo.

Fone: (19) 3254-9263 Ramal 1

[cmas.assistencia@campinas.sp.gov.br](mailto:cmas.assistencia@campinas.sp.gov.br)

## COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO ANO 2022 NO

### CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CAMPINAS-SP.

#### COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO DE:

☒ Serviço

☐ Programa

☐ Projeto

☐ Benefício socioassistencial

**INSCRIÇÃO Nº 025 S**

- **nº 025S**, o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – 06 a 14 anos e 11 meses, executado à Rua Presidente Alves, 1.252, Jd. das Paineiras, Campinas/SP, CNPJ 67.170.993/0001-10;

Estes SERVIÇO é executado pela entidade **SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM**, com sede em Campinas/SP à Rua Presidente Alves, nº 1.252, Jardim das Paineiras, CNPJ 67.170.993/0001-10 e encontra-se em acordo com as normativas vigentes, dentre elas, a Resolução CNAS nº 14/2014.

A renovação de inscrição para o exercício de 2023 deverá ser requerida até 31 de dezembro de 2022, nos prazos estabelecidos em resolução a ser oportunamente publicada.

Campinas, 21 de dezembro de 2021.

Silvano Freire Oliveira

**Vice-presidente – CMAS Campinas/SP**



Documento assinado eletronicamente por **SILVANO FREIRE OLIVEIRA, Assessor(a) Nível Médio I**, em 31/01/2022, às 17:23, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.campinas.sp.gov.br/verifica> informando o código verificador **5038001** e o código CRC **8C4E33EB**.



**SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM**  
Rua Presidente Alves, 1252 – Jd. das Paineiras  
Campinas/SP - Brasil - CEP: 13.091-107  
Fone: (19) 3255.8350

E-mail: [secretaria@espacocrescerevencer.org.br](mailto:secretaria@espacocrescerevencer.org.br)  
CNPJ: 67.170993/0001-10

Filial - Rua Agenor Augusto do Nascimento, 211  
Vila Santana – Sousas CEP 13105-786  
Fone: (19) 21216887-Sousas

E-mail: [secretariasousas@espacocrescerevencer.org.br](mailto:secretariasousas@espacocrescerevencer.org.br)  
CNPJ: 67.170993/0002-00

---

## **Relatório de atividades 2019**

### **1. SEGMENTOS**

#### **Educação Infantil:**

ABC - Agrupamento II e Agrupamento III

Atendimento para crianças de 1 ano e 6 meses a 5 anos e onze meses.

#### **Proteção Social Básica**

**Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (de 06 a 14 anos e 11 meses)**

### **2. UNIDADE I**

**SEDE (Matriz) - Rua Presidente Alves, 1252 – Jd. Das Paineiras.**

CEP: 13091-107

Telefone: (19) 3255.8350

Celular: 9.9763-6694

Email: [secretaria@espacocrescerevencer.org.br](mailto:secretaria@espacocrescerevencer.org.br) / [coordnador1@espacocrescerevencer.org.br](mailto:coordnador1@espacocrescerevencer.org.br)

Site: [www.espacocrescerevencer.org.br](http://www.espacocrescerevencer.org.br)

**Unidade II – SOUSAS – Rua Agenor Augusto do Nascimento, 211 - Vila Santana**

CEP 13015-786

Fone: 21216887 / Cel. 987655031

E-mail: [secretariasousas@espacocrescerevencer.org.br](mailto:secretariasousas@espacocrescerevencer.org.br) /

Home-Page: [www.espacocrescerevencer.org.br](http://www.espacocrescerevencer.org.br)

### **3. CAPACIDADE DE ATENDIMENTO**

- Educação Infantil – 120
- SCFV – Crescer e Vencer / JD. Paineiras – 210
- SCFV - Unidade II Sousas - 180
- Capacidade total de usuários – 510

### **4. NÚMERO DE USUÁRIOS ATENDIDOS (ano 2019)**

- Educação Infantil - 120
- SCFV Crescer e Vencer – 210
- SCFV Unidd. II Sousas - 180
- Número total de atendidos – 510

### **5. DEMANDA REPRIMIDA**

- Educação Infantil - 100
- SCFV Crescer e Vencer - 110
- SCFV Unidade II Sousas – 93

### **6. PÚBLICO ALVO – POPULAÇÃO ATENDIDA**


Crianças e adolescentes (de 1 ano e 6 meses a 5 anos e 11 meses e de 6 anos a 14 anos e 11 meses) em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, situação de privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos), em situação de fragilização de vínculos afetivos, relacionais e de pertencimento social.

Das famílias atendidas 70% residem em moradias precárias, sujeitas ao desemprego situação de risco social e pessoal.

As famílias residem no Jd. Novo Flamboyant e bairros adjacentes localizados próximos a ONG, na região leste deste município.

Em Sousas Unidade II, o público alvo reside nos bairros da região central do Distrito e também Joaquim Egídio, sendo muitas famílias de zona rural.

### **7. ATIVIDADES DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS REALIZADAS DURANTE O ANO**

- BAZAR: (venda de roupas, calçados, móveis e utensílios domésticos usados), realização semanalmente.
  - Captação através de cupom fiscal sem CPF – nota fiscal paulista
  - Venda de Pizza no primeiro e segundo semestre.
  - Contribuintes voluntários
  - Brechó do Bem - bazar com roupas novas e de marca
- 

## 8. ATIVIDADE DE AUTOSUSTENTAÇÃO

- Contribuições voluntárias em dinheiro por associados e/ou simpatizantes;
- Parcerias de outras Igrejas Evangélicas;
- Captação através de cupom fiscal sem CPF – nota fiscal paulista

## 9. FONTE DE RECURSOS FINANCEIROS (da instituição)

- SMCAIS - Secretaria Municipal de Cidadania Assistência e Inclusão Social
- FEAC - Fundação das Entidades Assistenciais de Campinas
- SME - Secretaria Municipal de Educação
- FIEC - Fundo de Investimentos Esportivos de Campinas
- Igreja Presbiteriana Chácara Primavera
- FMDCA/ Eventuais
- Igreja Batista fonte
- Outros colaboradores

## 10. INFRAESTRUTURA FÍSICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS OU BENEFÍCIOS.

### Unidade I – Jd. Das Paineiras

LOCAIS	QUANTIDADE DE SALAS	MATERIAIS
Secretaria	01	01 mesas, 2 cadeiras, 02 arquivos, 01 computador, uma impressora multifuncional e 1 ventilador
Sala de Serviço Social (espaço para atendimento/acolhimento)	01	01 mesa, 03 cadeira, 1 computador, 01 armário e 1 ventilador.
Sala da Coordenadora Pedagógica	01	01 mesa, 01 cadeiras, 01 armário, 01 computador e 01 ventilador
Salas de aula para Educação Infantil	06	01 armário colmeia, 01 armário com prateleira e porta, 01 ventilador, mesinhas e cadeirinhas infantis, 01 mesa para professora, 01 cadeira para professora, 01 televisor, 01 blu ray e um aparelho de som.
Brinquedoteca e Biblioteca	01	Brinquedos diversos e livros infantis
Banheiros Masculino e Feminino para educação infantil	02	04 sanitários separados com divisórias, espelho grande e 01 cuba grande com 04 torneiras.
Banheiros Masculino e Feminino para SCFV	02	05 sanitários separados com divisórias, 01 pia para o banheiro feminino e uma cuba com 03 torneiras para o banheiro masculino.
Salão para atividades diversas	01	Equipado com 02 armários embutidos, 02 ventiladores e 5 quadros de avisos.
Playground	01	Tanque de areia, tapete emborrachado no chão, 03 escorregadores, 01 casinhas de boneca e 01 árvore natural.

Cozinha Industrial	01	Equipada com 2 geladeira e 03 freezers, 02 fogões industriais, 02 fornos industriais, 03 pias, 01 micro-ondas e 01 máquina de fazer pão.
Despensa	01	Equipada com prateleiras adequadas para o armazenamento dos alimentos não perecíveis
Refeitório	01	Equipado com 12 mesas e 27 bancos de formica e 02 rechauds para colocar o alimento das crianças.
Sala de Recurso Pedagógico	01	Materiais para uso didáticos com 04 armários, 01 computador, 01 mesa, 01 cadeiras e 01 ventilador.
Salas para desenvolvimento de atividades do Programa Convivência e Fortalecimento De Vínculos	05	Mobiliada com mesas, bancos, televisores e aparelho de CD e DVD.
Sala da Diretora	01	02 Mesa, 04 cadeiras, 01 armário e 02 computador.
Sala da Coord. Técnica	01	01 Mesa, 01 cadeira, 01 armário, 01 computador e 1 ventilador
Sala da coordenadora Pedagógica e orientadora Social	02	1 mesa, 01 cadeira, 01 armário, 01 ventilador e 01 computador
Sala da Administração	01	02 mesas, 02 cadeiras, 02 computadores com 02 impressoras, 02 armários e 02 aparelho de telefone.
Sala de Reuniões	01	01 Mesa com 08 cadeiras.
Quadra Esportiva	02	Ao ar livre
Terreno para diversas atividades	01	Terreno ao ar Livre

## Unidade II – SOUSAS

LOCAIS	QUANTIDADE DE SALAS	MATERIAIS
Secretaria	02	02 mesas, 04 cadeiras, 03 arquivos, 02 computadores e 01 ventilador.
Sala de atendimento/acolhimento de Serviço Social	02	03 mesas, 07 cadeiras, 02 computadores, 02 armários e 02 ventiladores.
Banheiro masculino e feminino	05	14 sanitários separados com divisórias, 03 pias no banheiro feminino e 04 pias no banheiro masculino.
Cozinha Industrial	01	Equipada com 02 geladeiras e 02 freezers, 01 fogão industrial, 01 forno industrial, 02 pias.
Despensa	01	Equipada com prateleiras adequadas para o armazenamento dos alimentos não perecíveis.
Refeitório	01	Equipado com 04 mesas e 08 bancos de madeira, revestido de formica, 9 mesas e 36 cadeiras de ferro e dois rechauds de colocar comida.
Salas para desenvolvimento de atividades	05	Mobiliada com mesas, bancos, tatame, TVs, aparelhos de CD e DVD.

Sala da Coordenadora Técnica e Orientadora Social	01	02 mesas, 6 cadeiras, 02 armários, 02 computadores e 01 ventilador.
Sala de Reunião	01	01 mesa, 01 sofá e 08 cadeiras
Terreno ao ar livre	01	Com um parque, 01 quadra de areia e brinquedos diversos

## 11. RECURSOS HUMANOS

### SEDE – Jd. Das Paineiras

<b>Categoria</b>	<b>Nº</b>	<b>Carga h/s</b>	<b>Vínculo</b>
Diretora	01	40	CLT
Coordenadora Técnica	01	40	CLT
Assistente Social	01	30	CLT
Coordenadora Pedagógica	01	40	CLT
Orientadora Social	01	20	CLT
Educadores Sociais	04	20	CLT
Educadores Sociais	01	40	CLT
Monitores	09	42	CLT
Professoras	02	22	CLT
Professoras	02	42	CLT
Cozinheiras	02	44	CLT
Auxiliares de cozinha	02	44	CLT
Serviços Gerais	03	44	CLT
Instrutor de Musical	01	20	CLT
Instrutor de Judô	01	40	CLT
Motorista	01	40	CLT
Serviço Administrativo	03	40	CLT
Porteiro	01	44	CLT

### Unidade II - SOUSAS

<b>Categoria</b>	<b>Nº</b>	<b>Carga h/s</b>	<b>Vínculo</b>
Coordenadora Técnica	01	20	CLT
Assistente Social	01	30	CLT
Orientadora Social	01	30	CLT
Educadores Sociais	01	40	CLT
Educadores Sociais	02	20	CLT
Educadores Sociais	01	32	CLT
Educador Social	01	24	CLT
Cozinheira	01	44	CLT
Auxiliar de Cozinha	01	44	CLT
Serviços Gerais	02	44	CLT
Auxiliar Administrativo	01	40	CLT

## 12. RECURSO FINANCEIRO UTILIZADO

<b>SMCAIS/Paineiras</b>	<b>SME Educação</b>	<b>FMDCA</b>	<b>FEAC</b>	<b>Benefício Fiscal Usufruído</b>	<b>SMCAIS/Sousas</b>
370.418,91	906.617,44	15.000,00	206.801,38	356.672,46	321.609,96
<b>Merenda Escolar</b>	<b>Doações jurídicas</b>	<b>Doações físicas</b>	<b>FIEC</b>	<b>patrocínio</b>	<b>Donativo Saneamento</b>
191.426,22	145.495,71	74.889,09	63.946,98	72.000,00	38.202,40

## 13. ATIVIDADES REALIZADAS COM OS USUÁRIOS (beneficiários)

Através de projetos e oficinas damos a oportunidade à criança e ao adolescente de conhecer e valorizar sua identidade cultural atuando na área cognitiva, física e sócio emocional.

Além de oferecer esporte, arte, cultura e educação básica, também oferecemos:

Duas refeições diárias para os usuários que frequentam meio período e 4 refeições para os que ficam em período integral; atendimento odontológico; encontros com a família e comunidade e passeios educativos. O nosso objetivo é oferecer proteção Social para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, assegurando afetividade, respeito e ensino, de forma a atingir o desenvolvimento integral de cada um e também o fortalecimento dos vínculos com seus familiares e com a comunidade em que vivem.

## 14. ATIVIDADES

### 14.1 Projetos realizados na Educação Infantil:

- Brincando com letras e números
- Sons, cores formas e texturas
- As formigas e seus amigos

### ATIVIDADES EXTERNAS - LAZER:

#### Educação Infantil

- Praça
  - Buffet Hulaballon
  - Zoológico de Itaíba
  - Aquário de São Paulo
  - Wet'n Wild
  - Teatro com Companhia teatral Arte e Manhas – Branca de Neve
- 

### **SCFV Unidade I – Jardim das Paineiras**

- Wet'n Wil'd.
- Banescamp

### **SCFV Unidade II – Sousas**

- Passeio e diversão no Floresta Parque;
- Dia de diversão na chácara.

### **Atividade com Família e Comunidade**

- Café da manhã com famílias, um em cada semestre;
- Festa da Família;
- Festa de encerramento do Ano de 2019;
- Reuniões com famílias no decorrer do ano;

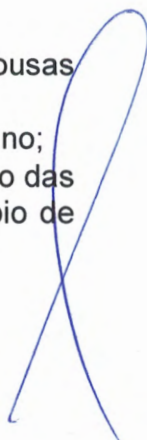
### **14.2 Projetos realizados no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – 6 a 14 anos e 11 meses:**

- Etiqueta e Culinária
- Musicalização e iniciação musical
- Projeto Judô
- Arte Circense
- Brincando com as Letras
- Hip Hop
- Práticas Esportivas

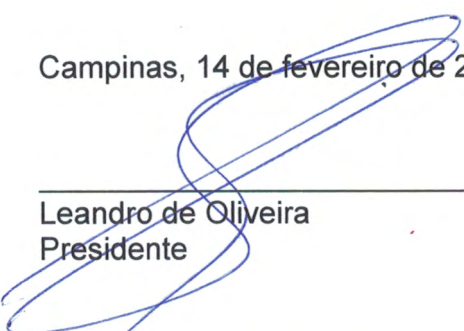
### **Atividades realizadas com as famílias nas duas unidades:**

- Café da manhã com os pais e ou responsável;
- Reunião de pais e ou responsável informativa e socioeducativa;
- Festa da família
- Festa de Encerramento do Ano 2019;
- Entrevistas domiciliares, atendimento individual, grupal encaminhamentos e orientações socio emocionais;

### **Treinamentos realizados com funcionários e equipe técnica Educação Infantil e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos**

- Reuniões semanais com a Equipe Técnica e Diretoria Administrativa;
  - Planejamento semestral com a equipe de funcionários da Sede unidade I e Sousas unidade II;
  - Formação continuada para Educadores, Monitores e Professores no decorrer do ano;
  - Participação da Semana da Educação promovida por: Fundação FEAC -Federação das Entidades Sociais de Campinas e Secretaria Municipal da Educação do Município de Campinas.
  - Formação do Gerir FEAC e PHOMENTA
- 

Campinas, 14 de fevereiro de 2020.



---

Leandro de Oliveira  
Presidente

*Carolina Bites Corrêa Santos*

---

Carolina Bites Corrêa Santos  
Coordenadora Técnica  
Unidade I Jardim das Paineiras



---

Aline Gisele dos Santos  
Diretora Educacional



**SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM**  
Rua Presidente Alves, 1252 – Jd. das Paineiras  
Campinas/SP - Brasil - CEP: 13.091-107  
Fone: (19) 3255.8350

E-mail: [secretaria@espacocrescerevencer.org.br](mailto:secretaria@espacocrescerevencer.org.br)  
CNPJ: 67.170993/0001-10  
Filial - Rua Agenor Augusto do Nascimento, 211  
Vila Santana – Sousas CEP 13105-786  
Fone: (19) 21216887-Sousas  
E-mail: [secretariasousas@espacocrescerevencer.org.br](mailto:secretariasousas@espacocrescerevencer.org.br)  
CNPJ: 67.170993/0002-00

---

## **Relatório de Atividades 2020**

### **1. SEGMENTOS**

#### **Educação Infantil:**

ABC - Agrupamento II e Agrupamento III

Atendimento para crianças de 1 ano e 6 meses a 5 anos e onze meses.

#### **Proteção Social Básica**

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (de 06 a 14 anos e 11 meses)

### **2. UNIDADE**

**SEDE (Matriz)** - Rua Presidente Alves, 1252 – Jd. Das Paineiras.

CEP: 13091-107

Telefone: (19) 3255.8350

Celular: (19)991251601

Email: [coordenador1@espacocrescerevencer.org.br](mailto:coordenador1@espacocrescerevencer.org.br)

Site: [www.espacocrescerevencer.org.br](http://www.espacocrescerevencer.org.br)

**Unidade II – SOUSAS** – Rua Agenor Augusto do Nascimento, 211 - Vila Santana

CEP 13015-786

Fone: 21216887 / Cel. 987655031

E-mail: [coordenador2@espacocrescerevencer.org.br](mailto:coordenador2@espacocrescerevencer.org.br)

Home-Page: [www.espacocrescerevencer.org.br](http://www.espacocrescerevencer.org.br)

### **3. CAPACIDADE DE ATENDIMENTO**

- Educação Infantil – 138
- SCFV – Crescer e Vencer / JD. Paineiras – 210
- SCFV - Unidade II Sousas - 180
- Capacidade total de usuários – 528

### **4. NÚMERO DE USUÁRIOS ATENDIDOS (ano 2020)**

- Educação Infantil - 138
- SCFV Crescer e Vencer – 210
- SCFV Unidd. II Sousas - 180
- Número total de atendidos - 528

### **5. DEMANDA REPRIMIDA**

- Educação Infantil - 123
- SCFV Crescer e Vencer - 98
- SCFV Unidade II Sousas - 100

### **6. PÚBLICO ALVO – POPULAÇÃO ATENDIDA**

Crianças e adolescentes (de 1 ano e 6 meses a 5 anos e 11 meses e de 6 anos a 14 anos e 11 meses) em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, situação de privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos), em situação de fragilização de vínculos afetivos, relacionais e de pertencimento social.

Das famílias atendidas 70% residem em moradias precárias, sujeitas ao desemprego, situação de risco social e pessoal.

As famílias residem no Jd. Novo Flamboyant e bairros adjacentes localizados próximos a ONG, na região leste deste município.

Em Sousas Unidade II, o público alvo reside nos bairros da região central do Distrito e também Joaquim Egídio, sendo muitas famílias de zona rural.

## **7. ATIVIDADES DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS REALIZADAS DURANTE O ANO**

- BAZAR: (venda de roupas, calçados, móveis e utensílios domésticos usados), realização bimestral on-line e algumas vezes no ano presencial.
- Captação através de cupom fiscal sem CPF – nota fiscal paulista
- Contribuintes voluntários
- Emendas parlamentares

### **Atividade de auto sustentação**

- Contribuições voluntárias em dinheiro por associados e/ou simpatizantes;
- Parcerias com outras Igrejas Evangélicas;
- Captação através de cupom fiscal sem CPF – NOTA FISCAL PAULISTA

### **Fonte de recursos financeiros (da entidade)**

- SMCAIS - Secretaria Municipal de Cidadania Assistência e Inclusão Social
- FEAC - Fundação das Entidades Assistenciais de Campinas
- SME - Secretaria Municipal de Educação
- FIEC - Fundo de Investimentos Esportivos de Campinas
- Igreja Presbiteriana Chácara Primavera
- FMDCA/ Eventuais
- Igreja Batista Fonte
- Outros colaboradores

## **8. INFRAESTRUTURA FÍSICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS OU BENEFÍCIOS.**

### **Unidade I – Jd. Das Paineiras**

<b>LOCAIS</b>	<b>QUANTIDADE DE SALAS</b>	<b>MATERIAIS</b>
Secretaria	01	02 mesas, 2 cadeiras, 02 arquivos, 01 computador, uma impressora multifuncional e 1 ventilador
Sala de Serviço Social (espaço para atendimento/acolhimento)	01	01 mesa, 01 cadeira, 1 computador, 01 armário e 1 ventilador.
Sala da Coordenadora Pedagógica	01	01 mesa, 01 cadeira, 01 armário, 01 computador e 01 ventilador
Salas de aula para Educação Infantil	07	01 armário colmeia, 01 armário com prateleira e porta, 01 ventilador, mesinhas e cadeirinhas infantis, 01 mesa para professora, 01 cadeira

		para professora, 01 televisor, 01 blu ray e um aparelho de som.
Banheiros Masculino e Feminino para educação infantil	02	04 sanitários separados com divisórias, espelho grande e 01 cuba grande com 04 torneiras.
Banheiros Masculino e Feminino para SCFV	02	05 sanitários separados com divisórias, 01 pia para o banheiro feminino e uma cuba com 03 torneiras para o banheiro masculino.
Salão para atividades diversas	01	Equipado com 02 armários embutidos, 02 ventiladores e 5 quadros de avisos.
Playground	01	Tanque de areia, tapete emborrachado no chão, 03 escorregadores, 01 casinhas de boneca e 01 árvore natural.
Cozinha Industrial	01	Equipada com 2 geladeira e 03 freezers, 02 fogões industriais, 02 fornos industriais, 03 pias, 01 micro-ondas e 01 máquina de fazer pão.
Despensa	01	Equipada com prateleiras adequadas para o armazenamento dos alimentos não perecíveis
Refeitório	01	Equipado com 12 mesas e 27 bancos de fórmica e 02 rechauds para colocar o alimento das crianças.
Sala de Recurso Pedagógico e direção	01	Materiais para uso didáticos com 04 armários, 01 computador, 01 mesa, 01 cadeiras e 01 ventilador.
Salas para desenvolvimento de atividades do Programa Convivência e Fortalecimento De Vínculos	05	Mobiliada com mesas, bancos, televisores e aparelho de CD e DVD.
Sala da Coord. Técnica	01	01 Mesa, 01 cadeira, 01 armário, 01 computador e 1 ventilador
Sala da coordenadora Pedagógica e orientadora Social	02	1 mesa, 01 cadeira, 01 armário, 01 ventilador e 01 computador
Sala da Administração	01	02 mesas, 02 cadeiras, 02 computadores com 02 impressoras, 02 armários e 02 aparelho de telefone.
Sala de Reuniões	01	01 Mesa com 08 cadeiras.
Quadra Esportiva	02	Ao ar livre
Terreno para atividades diversas	01	Terreno ao ar Livre

## Unidade II – SOUSAS

LOCAIS	QUANTIDADE DE SALAS	MATERIAIS
Secretaria	02	02 mesas, 04 cadeiras, 03 arquivos, 02 computadores e 01 ventilador.

Sala de atendimento/acolhimento de Serviço Social	02	03 meses, 07 cadeiras, 02 computadores, 02 armários e 02 ventiladores.
Banheiro masculino e feminino	05	14 sanitários separados com divisórias, 03 pias no banheiro feminino e 04 pias no banheiro masculino.
Cozinha Industrial	01	Equipada com 02 geladeiras e 02 freezers, 01 fogão industrial, 01 forno industrial, 02 pias.
Despensa	01	Equipada com prateleiras adequadas para o armazenamento dos alimentos não perecíveis.
Refeitório	01	Equipado com 04 mesas e 08 bancos de madeira, revestido de fórmica, 9 mesas e 36 cadeiras de ferro e dois rechauds de colocar comida.
Salas para desenvolvimento de atividades	05	Mobiliada com mesas, bancos, tatame, TVs, aparelhos de CD e DVD.
Sala da Coordenadora Técnica e Orientadora Social	01	02 mesas, 6 cadeiras, 02 armários, 02 computadores e 01 ventilador.
Sala de Reunião	01	01 mesa, 01 sofá e 08 cadeiras
Terreno ao ar livre	01	Com um parque, 01 quadra de areia e brinquedos diversos

## 11. RECURSOS HUMANOS

### SEDE – Jd. das Paineiras

<b>Categoria</b>	<b>Nº</b>	<b>Carga h/s</b>	<b>Vínculo</b>
Diretora	01	40	CLT
Coordenadora Técnica	01	40	CLT
Assistente Social	01	30	CLT
Coordenadora Pedagógica	01	40	CLT
Orientadora Social	01	20	CLT
Educadores Sociais	04	20	CLT
Educadores Sociais	01	40	CLT
Monitores	09	42	CLT
Professoras	02	22	CLT
Professoras	02	42	CLT
Cozinheiras	02	44	CLT
Auxiliares de cozinha	02	44	CLT
Serviços Gerais	03	44	CLT
Instrutor de Musical	01	20	CLT
Instrutor de Judô	01	40	CLT
Motorista	01	40	CLT
Serviço Administrativo	03	40	CLT
Porteiro	01	44	CLT

## Unidade II - SOUSAS

<b>Categoria</b>	<b>Nº</b>	<b>Carga h/s</b>	<b>Vínculo</b>
Coordenadora Técnica	01	30	CLT
Assistente Social	01	30	CLT
Orientadora Social	01	30	CLT
Educadores Sociais	01	40	CLT
Educadores Sociais	02	20	CLT
Educadores Sociais	01	32	CLT
Educador Social	01	24	CLT
Cozinheira	01	44	CLT
Auxiliar de Cozinha	01	44	CLT
Serviços Gerais	02	44	CLT
Auxiliar Administrativo	01	40	CLT

## 12.RECURSO FINANCEIRO UTILIZADO

<b>SMCAIS</b>	<b>SME Educação</b>	<b>FMDCA Eventuais</b>	<b>FEAC</b>	<b>Benefício Fiscal Usufruído</b>	<b>IBCU/Pessoa s Jurídicas</b>
282.252,60	535.207,32	16.221,70	70.361,23	210.850,87	30.494,13
<b>Merenda Escolar</b>	<b>Outros Colaboradores</b>				
114.905,40	255.404,37				

### ATIVIDADES REALIZADAS COM OS USUÁRIOS (beneficiários)

Realizamos até o mês de março, atividades de adaptações e iniciamos atividades nas diversas oficinas e assim que iniciamos veio a pandemia e o isolamento social. A instituição deu férias para todos os funcionários no mês de abril e assim que retornaram das férias, reinventamos toda a programação dos serviços para o atendimento remoto.

Todo o conteúdo programado presencialmente com as crianças, ganharam um novo propósito e objetivo, conseguimos atingir 80% dos nossos atendidos através das mídias sociais, dando brilho e aproximando as crianças e adolescentes dos nossos funcionários fortalecendo o vínculo entre crianças, adolescentes e familiares. Segue o link das redes sociais que foram usadas:

<https://www.instagram.com/atividades.cv/?hl=pt-br>

[https://www.instagram.com/falcoes\\_judo/?hl=pt-br](https://www.instagram.com/falcoes_judo/?hl=pt-br)

<https://www.youtube.com/channel/UC-oS7v03cDM2EXhe0kxJ5Rg>

## **14.ATIVIDADES**

### **Projetos realizados na Educação Infantil:**

- Escola um quintal de descoberta

### **Atividade com Família e Comunidade**

- Entrega de hortifrúti e cestas básicas
- Recrutamento de famílias para entrega de cartão alimentação do projeto mobiliza Campinas - FEAC
- Diversas LIVE, como forma de orientar e trazer visibilidade para a instituição em momentos de pandemia.

### **14.2 Projetos realizados no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – 6 a 14 anos e 11 meses:**

- Etiqueta e Culinária
- Musicalização e iniciação musical
- Projeto Judô
- Arte Circense
- Brincando com as Letras
- Hip Hop
- Práticas Esportivas

Tudo de forma virtual, usando go google meet, instagram e you tube

### **Treinamentos realizados com funcionários e equipe técnica Educação Infantil e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos**

- Reuniões semanais com a Equipe Técnica e Diretoria Administrativa de forma remota e presencial;
- Planejamento semestral com a equipe de funcionários da Sede unidade I e Sosas unidade II;
- Formação continuada para Educadores, Monitores e Professores no decorrer do ano;
- Participação da Semana da Educação promovida por: Fundação FEAC - Federação das Entidades Sociais de Campinas e Secretaria Municipal da Educação do Município de Campinas.

Campinas, 20 de maio de 2020.

---

Leandro de Oliveira  
Presidente

---

Carolina Bites Corrêa Santos  
Coordenadora Técnica

---

Aline Gisele dos Santos  
Diretora Educacional



**SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM**  
Rua Presidente Alves, 1252 – Jd. das Paineiras  
Campinas/SP - Brasil - CEP: 13.091-107

Fone: (19) 3255.8350

E-mail: [secretaria@espacocrescerevencer.org.br](mailto:secretaria@espacocrescerevencer.org.br)

CNPJ: 67.170993/0001-10

Filial - Rua Agenor Augusto do Nascimento, 211

Vila Santana – Sousas CEP 13105-786

Fone: (19) 21216887-Sousas

E-mail: [secretariasousas@espacocrescerevencer.org.br](mailto:secretariasousas@espacocrescerevencer.org.br)

CNPJ: 67.170993/0002-00

---

## **Relatório de Atividades 2021**

### **1. SEGMENTOS**

#### **Educação Infantil:**

ABC - Agrupamento II e Agrupamento III

Atendimento para crianças de 1 ano e 6 meses a 5 anos e onze meses.

#### **Proteção Social Básica**

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (de 06 a 14 anos e 11 meses)

### **UNIDADE**

**SEDE (Matriz)** - Rua Presidente Alves, 1252 – Jd. Das Paineiras.

CEP: 13091-107

Telefone: (19) 3255.8350

Celular: (19)991251601

Email: [coordenador1@espacocrescerevencer.org.br](mailto:coordenador1@espacocrescerevencer.org.br)

Site: [www.espacocrescerevencer.org.br](http://www.espacocrescerevencer.org.br)

**Unidade II – SOUSAS** – Rua Agenor Augusto do Nascimento, 211 - Vila Santana

CEP 13015-786

Fone: 21216887 / Cel. 987655031

E-mail: [coordenador2@espacocrescerevencer.org.br](mailto:coordenador2@espacocrescerevencer.org.br)

## **CAPACIDADE DE ATENDIMENTO**

- Educação Infantil – 138
- SCFV – Crescer e Vencer / JD. Paineiras – 210
- SCFV - Unidade II Sousas - 180
- Capacidade total de usuários – 528

## **NÚMERO DE USUÁRIOS ATENDIDOS (ano 2021)**

- Educação Infantil - 140
- SCFV Crescer e Vencer – 210
- SCFV Unidd. II Sousas - 180
- Número total de atendidos - 530

## **DEMANDA REPRIMIDA**

- Educação Infantil - 123
- SCFV Crescer e Vencer - 98
- SCFV Unidade II Sousas - 100

## **PÚBLICO ALVO – POPULAÇÃO ATENDIDA**

Crianças e adolescentes (de 1 ano e 6 meses a 5 anos e 11 meses e de 6 anos a 14 anos e 11 meses) em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, situação de privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos), em situação de fragilização de vínculos afetivos, relacionais e de pertencimento social.

Das famílias atendidas 70% residem em moradias precárias, sujeitas ao desemprego, situação de risco social e pessoal.

As famílias residem no Jd. Novo Flamboyant e bairros adjacentes localizados próximos a ONG, na região leste deste município.

Em Sousas Unidade II, o público alvo reside nos bairros da região central do Distrito e também Joaquim Egídio, sendo muitas famílias de zona rural.

## **ATIVIDADES DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS REALIZADAS DURANTE O ANO**

- BAZAR: (venda de roupas, calçados, móveis e utensílios domésticos usados), realização bimestral on-line e algumas vezes no ano presencial.
- Captação através de cupom fiscal sem CPF – nota fiscal paulista
- Contribuintes voluntários
- Emendas parlamentares

### **Atividade de auto sustentação**

- Contribuições voluntárias em dinheiro por associados e/ou simpatizantes;
- Parcerias com outras Igrejas Evangélicas;
- Captação através de cupom fiscal sem CPF – NOTA FISCAL PAULISTA

### **Fonte de recursos financeiros (da entidade)**

- SMCAIS - Secretaria Municipal de Cidadania Assistência e Inclusão Social
- FEAC - Fundação das Entidades Assistenciais de Campinas
- SME - Secretaria Municipal de Educação
- FIEC - Fundo de Investimentos Esportivos de Campinas
- Igreja Presbiteriana Chácara Primavera
- FMDCA/ Eventuais
- Igreja Batista Fonte
- Outros colaboradores

## **8. INFRAESTRUTURA FÍSICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS OU BENEFÍCIOS.**

### **Unidade I – Jd. Das Paineiras**

<b>LOCAIS</b>	<b>QUANTIDE DE SALAS</b>	<b>MATERIAIS</b>
Secretaria	01	01 mesas, 1 cadeiras, 02 arquivos, 01 computador, uma impressora multifuncional e 1 ventilador
Sala de Serviço Social (espaço para atendimento/acolhimento)	01	01 mesa, 03 cadeira, 1 computador, 02 armário e 1 ventilador.
Sala da Coordenadora Pedagógica	01	01 mesa, 01 cadeira, 01 armário, 01 computador e 01 ventilador
Salas de aula para Educação Infantil	07	01 armário colmeia, 01 armário com prateleira e porta, 01 ventilador, mesinhas e cadeirinhas infantis, 01 mesa para professora, 01 cadeira para professora, 01

		televisor, 01 blu ray e um aparelho de som.
Banheiros Masculino e Feminino para educação infantil	02	04 sanitários separados com divisórias, espelho grande e 01 cuba grande com 04 torneiras.
Banheiros Masculino e Feminino para SCFV	02	05 sanitários separados com divisórias, 01 pia para o banheiro feminino e uma cuba com 03 torneiras para o banheiro masculino.
Salão para atividades diversas	01	Equipado com 02 armários embutidos, 02 ventiladores e 5 quadros de avisos.
Playground	01	Tanque de areia, tapete emborrachado no chão, 03 escorregadores, 01 casinhas de boneca e 01 árvore natural.
Cozinha Industrial	01	Equipada com 2 geladeira e 03 freezers, 02 fogões industriais, 02 fornos industriais, 03 pias, 01 micro-ondas e 01 máquina de fazer pão.
Despensa	01	Equipada com prateleiras adequadas para o armazenamento dos alimentos não perecíveis
Refeitório	01	Equipado com 12 mesas e 27 bancos de fórmica e 02 rechauds para colocar o alimento das crianças.
Sala de Recurso Pedagógico e direção	01	Materiais para uso didáticos com 04 armários, 01 computador, 01 mesa, 01 cadeiras e 01 ventilador.
Salas para desenvolvimento de atividades do Programa Convivência e Fortalecimento De Vínculos	05	Mobiliada com mesas, bancos, televisores e aparelho de CD e DVD.
Sala da Coord. Técnica	01	01 Mesa, 01 cadeira, 01 armário, 01 computador e 1 ventilador
Sala da coordenadora Pedagógica e orientadora Social	02	1 mesa, 01 cadeira, 01 armário, 01 ventilador e 01 computador
Sala da Administração	01	02 mesas, 02 cadeiras, 02 computadores com 02 impressoras, 02 armários e 02 aparelho de telefone.
Sala de Reuniões	01	01 Mesa com 08 cadeiras.
Quadra Esportiva	02	Ao ar livre
Terreno para atividades diversas	01	Terreno ao ar Livre

## Unidade II – SOUSAS

LOCAIS	QUANTIDADE DE SALAS	MATERIAIS
Secretaria	02	02 mesas, 04 cadeiras, 03 arquivos, 02 computadores e 01 ventilador.
Sala de atendimento/acolhimento de Serviço Social	02	03 mesas, 07 cadeiras, 02 computadores, 02 armários e 02 ventiladores.
Banheiro masculino e feminino	05	14 sanitários separados com divisórias, 03 pias no banheiro feminino e 04 pias no banheiro masculino.
Cozinha Industrial	01	Equipada com 02 geladeiras e 02 freezers, 01 fogão industrial, 01 forno industrial, 02 pias.
Despensa	01	Equipada com prateleiras adequadas para o armazenamento dos alimentos não perecíveis.
Refeitório	01	Equipado com 04 mesas e 08 bancos de madeira, revestido de fórmica, 9 mesas e 36 cadeiras de ferro e dois rechauds de colocar comida.
Salas para desenvolvimento de atividades	05	Mobiliada com mesas, bancos, tatame, TVs, aparelhos de CD e DVD.
Sala da Coordenadora Técnica e Orientadora Social	01	02 mesas, 6 cadeiras, 02 armários, 02 computadores e 01 ventilador.
Sala de Reunião	01	01 mesa, 01 sofá e 08 cadeiras
Terreno ao ar livre	01	Com um parque, 01 quadra de areia e brinquedos diversos

## 11. RECURSOS HUMANOS

### SEDE – Jd. das Paineiras

Categoria	Nº	Carga h/s	Vínculo
Diretora	01	40	CLT
Coordenadora Técnica	01	40	CLT
Assistente Social	01	30	CLT
Coordenadora Pedagógica	01	40	CLT

Orientadora Social	01	20	CLT
Educadores Sociais	04	20	CLT
Educadores Sociais	01	40	CLT
Monitores	09	42	CLT
Professoras	02	22	CLT
Professoras	02	42	CLT
Cozinheiras	02	44	CLT
Auxiliares de cozinha	02	44	CLT
Serviços Gerais	03	44	CLT
Instrutor de Musical	01	20	CLT
Coordenador de Judô	01	40	CLT
Motorista	01	40	CLT
Serviço Administrativo	03	40	CLT
Porteiro	01	44	CLT

## **Unidade II - SOUSAS**

<b>Categoria</b>	<b>Nº</b>	<b>Carga h/s</b>	<b>Vínculo</b>
Coordenadora Técnica	01	30	CLT
Assistente Social	01	30	CLT
Orientadora Social	01	30	CLT
Educadores Sociais	01	40	CLT
Educadores Sociais	02	20	CLT
Educadores Sociais	01	32	CLT
Educador Social	01	24	CLT
Cozinheira	01	44	CLT
Auxiliar de Cozinha	01	44	CLT
Serviços Gerais	02	44	CLT
Auxiliar Administrativo	01	40	CLT

## **12. ATIVIDADES REALIZADAS COM OS USUÁRIOS (beneficiários)**

Realizamos até o mês de março, atividades de adaptações e iniciamos atividades nas diversas oficinas e assim que iniciamos veio a pandemia e o isolamento social. A instituição deu férias para todos os funcionários no mês de abril e assim que retornaram das férias, reinventamos toda a programação dos serviços para o atendimento remoto.

Todo o conteúdo programado presencialmente com as crianças, ganharam um novo propósito e objetivo, conseguimos atingir 80% dos nossos atendidos através das mídias sociais, dando brilho e aproximando as crianças e adolescentes dos nossos funcionários fortalecendo o vínculo entre crianças, adolescentes e familiares. Segue o link das redes sociais que foram usadas:

<https://www.instagram.com/atividades.cv/?hl=pt-br>

[https://www.instagram.com/falcoes\\_judo/?hl=pt-br](https://www.instagram.com/falcoes_judo/?hl=pt-br)

<https://www.youtube.com/channel/UC-oS7v03cDM2EXhe0kxJ5Rg>

### **13.ATIVIDADES**

#### **14.1 Projetos realizados na Educação Infantil:**

- Bolinha vai à escola
- No mundo do dinossauro
- Princesas e Príncipes
- Passarinhos

Projetos realizado durante o ano de 2021 de forma presencial, escalonada e virtual

#### **Atividade com Família e Comunidade**

- Entrega de hortifrúti e cestas básicas
- Recrutamento de famílias para entrega de cartão alimentação do projeto mobiliza Campinas - FEAC
- Diversas LIVE, como forma de orientar e trazer visibilidade para a instituição em momentos de pandemia.

#### **14.2 Projetos realizados no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – 6 a 14 anos e 11 meses:**

- Etiqueta e Culinária
- Musicalização e iniciação musical
- Projeto Judô
- Arte Circense
- Brincando com as Letras
- Hip Hop
- Práticas Esportivas
- Famílias Fortes

Tudo de forma virtual, usando go google meet, instagram e you tube

### **15.Treinamentos realizados com funcionários e equipe técnica Educação Infantil e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos**

- Reuniões semanais com a Equipe Técnica e Diretoria Administrativa de forma remota e presencial;
- Planejamento semestral com a equipe de funcionários da Sede unidade I e Sousas unidade II;
- Formação continuada para Educadores, Monitores e Professores no decorrer do ano;
- Participação da Semana da Educação promovida por: Fundação FEAC -Federação das Entidades Sociais de Campinas e Secretaria Municipal da Educação do Município de Campinas.

Campinas, 24 de março de 2022.

Carolina Bites Corrêa Santos

**Carolina Bites Corrêa Santos**  
**Coordenadora Técnica**

# ESTATUTO DO SERVIÇO SOCIAL "NOVA JERUSALÉM"

## CAPÍTULO I

### DA DENOMINAÇÃO, SEDE E FINS

**Artigo 1º** - O Serviço Social "Nova Jerusalém", fundado em 27 de outubro de 1.991, que tem como mantenedora a Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, sediada no Jardim das Paineiras, Campinas, SP, é uma associação de direito privado, de fins não econômicos, com a finalidade de:

- I - realizar ações socioassistenciais de atendimento de forma gratuita, continuada, permanente e planejada, através da prestação de serviços, execução de programas ou projetos de concessão de benefícios de proteção social básica ou especial, dirigidos à crianças, adolescentes, adultos, famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade ou risco social e pessoal;
- II - oferecer a Educação Infantil, primeira etapa da Educação Básica, de acordo com as metas e diretrizes do Plano Nacional de Educação e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo MEC;
- III - oferecer atividades ligadas à esporte, cultura e artes para crianças, adolescentes e adultos.

**§ 1º** - O Serviço Social Nova Jerusalém terá como título de estabelecimento "Espaço Crescer e Vencer".

**§ 2º** - A admissão e seleção de alunos de Educação Infantil, para fins de concessão de bolsas de estudos, serão feitas a partir do perfil sócio econômico e proporções estabelecidas em lei.

**§ 3º** - A Associação poderá firmar parcerias ou estabelecer contrato com sociedades de capitalização, visando a emissão de títulos de capitalização cujo resgate favoreça a entidade.



§ 4º - Para consecução dos objetivos relacionados no parágrafo 3º do presente artigo, a Associação poderá custear a divulgação, propaganda e/ou promoção dos títulos de capitalização na qual haja cessão do direito de resgate a seu favor.

**Artigo 2º** - A Associação funcionará por tempo indeterminado e terá sua sede à Rua Presidente Alves, nº 1.252, Jardim das Paineiras, na cidade de Campinas, Estado de São Paulo e usará as dependências da mantenedora.

**Artigo 3º** - A Associação respeitará as "Normas de Prestação de Contas Sociais", que determinarão, no mínimo:

I - a observância dos Princípios Fundamentais de Contabilidade e das Normas Brasileiras de Contabilidade;

II - a publicidade, por qualquer meio eficaz, no encerramento do exercício fiscal, do Relatório de Atividades e das Demonstrações Financeiras, incluindo-se as Certidões Negativas de Débitos junto com a Previdência Social e com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço - FGTS, colocando-os à disposição para exame de qualquer cidadão.

**Artigo 4º** - Para a realização de suas finalidades, a Associação se organizará em tantas filiais ou unidades de prestação de serviços, quantas se fizerem necessárias.

## CAPÍTULO II

### DA ADMINISTRAÇÃO E REPRESENTAÇÃO

**Artigo 5º** - A Associação será administrada pela Diretoria Executiva e Conselho Fiscal.

§ 1º - A Diretoria Executiva será composta pelos seguintes cargos: Presidente, Vice-Presidente, Primeiro e Segundo Secretários, Primeiro e Segundo Tesoureiros e Diretor Administrativo.



§ 2º - O Conselho Fiscal será composto de três associados efetivos e três suplentes.

§ 3º - A Diretoria Executiva e o Conselho serão compostos pelos associados com direito a votar e serem votados e que estejam quites com suas obrigações.

**Artigo 6º** - O mandato de Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal terá duração de dois anos.

§ Único – Os membros da Diretoria Executiva e Conselhos Fiscal poderão ser reeleitos.

**Artigo 7º** - Não percebem seus diretores, conselheiros, associados, instituidores, benfeitores ou equivalentes, remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, por qualquer forma ou título, em razão das competências, funções ou atividades que lhes sejam atribuídas pelos respectivos atos constitutivos.

**Artigo 8º** - Ocorrendo vagas na Diretoria Executiva e Conselhos Fiscal, as mesmas serão preenchidas através de Assembleia Geral Extraordinária, especialmente convocada para tal fim.

**Artigo 9º** - Compete à Diretoria Executiva: a) administrar técnica, financeira e socialmente a Associação; b) autorizar a aquisição que se fizer necessária para manter a vida interna e externa da Associação; c) submeter à aprovação da Assembleia Geral, com parecer do Conselho Fiscal, as transações de maior vulto e os assuntos de relevância não previstos no programa administrativo; d) conceder título de associados beneméritos; e) submeter à aprovação da Assembleia geral ordinária o relatório das atividades do biênio, balanço da escrituração e a demonstração geral da tesouraria, acompanhados do parecer do Conselho Fiscal; f) reunir-se trimestralmente em sessão ordinária e, extraordinariamente, sempre que preciso, para discutir e aprovar as medidas que forem necessárias, lavrando-se atas das reuniões; g) elaborar orçamentos da Associação submetendo-os à aprovação da assembleia, quando necessário; h) pleitear perante os poderes públicos e particulares auxílio, subvenções,

REGISTRADO SOB Nº

00077766

1º RCPI CAMPINAS

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM  
Rua Presidente Alves, nº 1.252, Jd. Das Paineiras – Campinas/SP  
Fone: 3255-8350 [www.ssnjcamp.org](http://www.ssnjcamp.org)

verbas ordinárias ou extraordinárias para a manutenção da Associação ou construção de prédios necessários à sua finalidade.

**Artigo 10º** - Compete ao Presidente: a) cumprir e fazer cumprir este Estatuto, as deliberações das Assembleias, da Diretoria Executiva e do Conselhos Fiscal; b) representar a Associação ativa, passiva, judicial ou extrajudicialmente; c) convocar e presidir as reuniões da Assembleia e da Diretoria Executiva; d) dirigir e orientar toda a atividade do Serviço Social "Nova Jerusalém"; e) movimentar contas bancárias assinar cheques e demais obrigações financeiras em conjunto com o 1º Tesoureiro; f) admitir, dispensar e/ou praticar outros atos relativos a gestão dos empregados da Associação; g) contratar serviços técnicos ou profissionais que se fizerem necessários; h) zelar pelo programa assistencial em todas as suas modalidades de acordo com os fins da Associação; i) manter entre todos um ambiente de disciplina, cooperação e fraternidade.

**Artigo 11º** - Compete ao Vice-Presidente auxiliar o Presidente e substituí-lo em seus impedimentos ou afastamentos, praticando todos os atos descritos no artigo 10º.

**Artigo 12º** – Compete ao Primeiro Secretário: a) secretariar as reuniões e redigir as atas; b) publicar todas as notícias das atividades da Associação; c) elaborar os relatórios das atividades em conjunto com os demais membros da diretoria executiva; d) atender a correspondência.

**Artigo 13º** – Compete ao Segundo Secretário: a) substituir o Primeiro Secretário em seus impedimentos e/ou afastamentos; b) manter sob sua guarda e em dia, os diversos fichários relativos aos beneficiários e associados, livros e arquivos da Associação, bem como praticar todos os atos descritos no artigo 12º.

**Artigo 14º** – Compete ao Primeiro Tesoureiro: a) receber as contribuições, subvenções e auxílios oficiais, donativos em dinheiro e em espécie, mantendo em dia a escrituração em livro próprio; b) ter sob sua guarda e controle, privativamente, todas as disponibilidades financeiras da Associação, movimentando-as segundo determinações da Diretoria; c) movimentar contas

REGISTRADO SOB Nº

00077766

1ª RCPJ CAMPINAS

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM  
Rua Presidente Alves, nº 1.252, Jd. Das Paineiras – Campinas/SP  
Fone: 3255-8350 [www.ssnjcamp.org](http://www.ssnjcamp.org)

bancárias, assinar cheques e demais obrigações financeiras em conjunto com o Presidente; d) fornecer recibos das importâncias recebidas em dinheiro; e) apresentar à aprovação da Diretoria, no mês seguinte, o balancete do mês anterior e ao término do ano civil o balanço correspondente, acompanhado da exposição de motivos; f) estabelecer as tabelas de taxas e contribuições; g) transferir ao sucessor todos os documentos sob sua guarda.

**Artigo 15º** – Compete ao Segundo Tesoureiro substituir o Primeiro Tesoureiro em seus impedimentos e ou afastamentos, bem como praticar todos os atos descritos no artigo 14º.

**Artigo 16º** – Compete ao Diretor Administrativo: zelar pelos bens da Associação e auxiliar a presidência nos itens “e” a “i” do artigo 10º.

**Artigo 17º** – Compete ao Conselho Fiscal: a) examinar os balancetes, bem como o balanço geral e emitir pareceres a respeito; b) fiscalizar os atos da Diretoria Executiva; c) estudar e opinar sobre a situação financeira da Associação.

### CAPÍTULO III

#### DOS ASSOCIADOS

**Artigo 18º** – É ilimitado o número de associados do Serviço Social Nova Jerusalém, que serão classificados como:

- a) FUNDADORES: Os que participaram da Assembleia de Fundação.
- b) CONTRIBUINTES: Os que se propõem a colaborar regularmente e que estejam em dia com as contribuições sociais, e os membros da mantenedora (contribuintes indiretos).
- c) BENEMÉRITOS: Aqueles que a Diretoria conceder o título por realizar algo relevante à Associação.

**§ 1º** - São considerados associados todos aqueles que, sem impedimentos legais, forem admitidos como tais, mediante apresentação por outro associado, e



que sejam aprovados pela Diretoria da associação, e mantenham em dia as suas contribuições mensais e que mantenham fiel obediência a este estatuto e às deliberações da Associação.

§ 2º - A convite da Diretoria todos os associados podem visitar o Serviço Social Nova Jerusalém e reunir-se-ão periodicamente em dia, hora e local a serem designados previamente, para cultivarem sociabilidade e trocarem idéias e experiências relativas às atividades do Serviço Social Nova Jerusalém.

§ 3º - Os associados não respondem solidária, nem subsidiariamente por qualquer passivo ou obrigação contraída pela Associação.

§ 4º - A exclusão ou demissão de associados somente se dará por deliberação da Assembleia Geral especialmente convocada para esta finalidade quando ocorrer infringência deste estatuto social, ou das deliberações da Assembleia Geral e/ou Diretoria ou por solicitação, por escrito do associado.

§ 5º Fica assegurado ao associado excluído o direito de defesa e recurso à Assembleia Geral no prazo de 10 (dez) dias da decisão que referendou a justa causa.

**Artigo 19º** – São direitos dos associados: a) votar e ser votado para os cargos administrativos; b) tomar parte nas assembleias; c) requerer, juntamente com os outros associados que representem no mínimo 1/5 (um quinto) do corpo associativo a realização de Assembleia Geral.

**§ Único** – São deveres dos associados: a) freqüentar a sede da instituição; b) comparecer às assembleias previamente convocadas; c) manter a contribuição regular.

## CAPÍTULO IV

### DAS REUNIÕES E ASSEMBLEIAS

**Artigo 20º** – As Assembleias Gerais Ordinárias, bem como as reuniões da Diretoria Executiva serão convocadas pelo presidente, sendo as das assembleias divulgadas mediante edital, que deverá ser publicado no jornal local e afixado em sua sede social, com 10 (dez) dias de antecedência.

REGISTRADO SOB Nº

00077766

1º RCPI CAMPINAS

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM  
Rua Presidente Alves, nº 1.252, Jd. Das Paineiras – Campinas/SP  
Fone: 3255-8350 [www.ssnjcamp.org](http://www.ssnjcamp.org)

**§ Único** – As Assembleias Gerais Extraordinárias para deliberar sobre matéria relevante, serão convocadas pelo presidente da diretoria executiva ou a requerimento de 1/5 (um quinto) dos associados que estejam em dia com seus compromissos sociais, devendo a convocação ser divulgada também mediante a publicação e afixação de editais em sua sede social com uma semana de antecedência.

**Artigo 21º** – São competências das Assembleias Gerais:

- a) Eleição da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal.
- b) Destituição da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal.
- c) Aprovação das contas e relatórios da Diretoria Executiva.
- d) Alteração Estatutária.

**§ 1º** - Haverá Assembleia Geral Ordinária, anualmente, para ouvir o relatório da diretoria executiva e apreciar o parecer do Conselho Fiscal relativo ao exame de livros e contas da tesouraria e, de dois em dois anos, para eleger a Diretoria Executiva, Conselho Fiscal.

**§ 2º** - Para as deliberações das Assembleias Gerais especialmente convocadas para as finalidades estabelecidas nas letras “b” e “d”, é necessário o voto concorde de 2/3 (dois terços) dos presentes, não podendo a assembléia deliberar, em primeira convocação sem a maioria absoluta dos associados, ou com menos de 1/3 (um terço) nas convocações seguintes.

**Artigo 22º** – Para funcionamento das Assembleias Gerais é necessário a presença de 2/3 (dois terços) dos associados que estejam em dia com seus compromissos sociais em primeira convocação ou com qualquer número em segunda convocação, após 30 (trinta) minutos.

## CAPÍTULO V

### DO PATRIMÔNIO

**Artigo 23º** – O patrimônio do Serviço Social Nova Jerusalém é constituído de todos bens móveis, imóveis e semoventes, veículos, ações, apólices de dívida



SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM  
Rua Presidente Alves, nº 1.252, Jd. Das Paineiras – Campinas/SP  
Fone: 3255-8350 [www.ssnjcamp.org](http://www.ssnjcamp.org)

pública, contribuições dos associados, auxílios e subvenções, donativos em dinheiro ou espécie ou qualquer outro bem de valor econômico que integre ou venha a integrar seu patrimônio.

§ 1º - O Serviço Social Nova Jerusalém não tem finalidade lucrativa e não distribui resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do patrimônio, sob qualquer título ou forma, aplicando inteiramente no País suas receitas, rendas, rendimentos e o eventual resultado operacional integralmente no território nacional, na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais.

§ 2º - A Associação aplica as subvenções e doações recebidas nas finalidades a que estejam vinculadas.

§ 3º - Todos os bens da Associação serão aplicados exclusivamente dentro do território nacional no desenvolvimento dos seus fins filantrópicos.

§ 4º - Não constitui patrimônio de indivíduo ou de sociedade sem caráter beneficente de assistência social.

## CAPÍTULO VI

### DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**Artigo 24º** – O Serviço Social Nova Jerusalém, em benefício comum, pode manter relações com instituições congêneres.

**Artigo 25º** – O presente estatuto pode ser reformado em qualquer tempo, cabendo à Diretoria providenciar o seu registro em cartório.

**Artigo 26º** – A extinção ou dissolução do Serviço Social Nova Jerusalém somente poderá ser resolvida em Assembleia Geral Extraordinária, com a presença de 2/3 (dois terços) dos associados, especialmente convocados para isso, em primeira convocação, e com qualquer número em segunda convocação.

§ 1º - A convocação será feita necessariamente mediante edital, que se-á publicado em jornal local e afixado em sua Sede Social, conforme artigo 20.

REGISTRADO SOB Nº

00077766

1º RCPJ CAMPINAS

SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM  
Rua Presidente Alves, nº 1.252, Jd. Das Paineiras – Campinas/SP  
Fone: 3255-8350 www.ssnjcamp.org

§ 2º - No caso de dissolução social da instituição, os bens remanescentes serão destinados, após o pagamento das obrigações sociais, à outra instituição congênere, com personalidade jurídica, sede e atividades preponderantes no Município de Campinas, Estado de São Paulo, e, inexistindo, à outra entidade pública escolhida em Assembleia Geral.

§ 3º - Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria Executiva.

LEANDRO DE OLIVEIRA  
PRESIDENTE

BRUNA LUIZA R. DE OLIVEIRA  
1ª SECRETÁRIA

LEANDRO DE OLIVEIRA  
OAB/SP nº 267.687

REGISTRADO SOB Nº

00077766

1ª RCPJ CAMPINAS

1º TABELIÃO DE NOTAS CAMPAGNONE - BEL. WILLIAM S. CAMPAGNONE  
Pabx: (19) 3737-3737 - E-mail: [primeiro@tabelionatocampagnone.com.br](mailto:primeiro@tabelionatocampagnone.com.br)  
Site: [www.tabelionatocampagnone.com.br](http://www.tabelionatocampagnone.com.br)

Reconheço a semelhança das(2) firmas sem valor econômico de: LEANDRO DE OLIVEIRA (Ficha: 869354) e BRUNA LUIZA ROSARIO DE OLIVEIRA (Ficha: 904522).  
Dou fé. Em testemunho da verdade.  
Campinas-SP 17/06/2019

Thais Abreu Buson - Escrevente  
Válido com o(s) selo(s): 0195AA848627/848628

ESCREVENTE AUTORIZADO  
Thais Abreu Buson

1º TABELIÃO DE NOTAS CAMPAGNONE - BEL. WILLIAM S. CAMPAGNONE  
Pabx: (19) 3737-3737 - E-mail: [primeiro@tabelionatocampagnone.com.br](mailto:primeiro@tabelionatocampagnone.com.br)  
Site: [www.tabelionatocampagnone.com.br](http://www.tabelionatocampagnone.com.br)

Reconheço a semelhança da firma sem valor econômico de: LEANDRO DE OLIVEIRA (Ficha: 869354).  
Dou fé. Em testemunho da verdade.  
Campinas-SP 17/06/2019

Thais Abreu Buson - Escrevente  
Válido com o(s) selo(s): 0195AA848629

ESCREVENTE AUTORIZADO  
Thais Abreu Buson

1º TABELIÃO DE NOTAS CAMPAGNONE - BEL. WILLIAM S. CAMPAGNONE  
Pabx: (19) 3737-3737 - E-mail: [primeiro@tabelionatocampagnone.com.br](mailto:primeiro@tabelionatocampagnone.com.br)  
Site: [www.tabelionatocampagnone.com.br](http://www.tabelionatocampagnone.com.br)

Reconheço a semelhança da firma sem valor econômico de: LEANDRO DE OLIVEIRA (Ficha: 869354).  
Dou fé. Em testemunho da verdade.  
Campinas-SP 17/06/2019

Thais Abreu Buson - Escrevente  
Válido com o(s) selo(s): 0195AA848629

ESCREVENTE AUTORIZADO  
Thais Abreu Buson



**1º OFICIAL DE REGISTRO DE  
TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL  
DE PESSOA JURÍDICA DE CAMPINAS**

Certifico que o presente título foi protocolado sob nº **77907**, e é constituído de 19 folha(s) e da certidão que encerra o registro nº **77.766**, Livro **A** realizado no dia **2 de agosto de 2019**, neste 1º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Pessoa Jurídica de Campinas.

Campinas, 2 de agosto de 2019.

2.

---

OFICIAL - SUBSTITUTO - ESCRIVENTE

A integridade deste documento poderá ser verificada no  
<http://valida.1campinas.lumera.com.br/documento/> HASH: **e1d1c134**

**CNT 122325R2019B000077766**





**1º OFICIAL DE REGISTRO DE  
TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL  
DE PESSOA JURÍDICA DE CAMPINAS**

REGISTRO: Certifico que foi apresentado este documento original, com 19 página(s), protocolado sob n.º 77907 e registrado sob o número 77766 em 02/08/2019, averbado à margem do registro n.º 75289, neste 1º Oficial de Registro de Títulos e Documentos de Campinas. Campinas, 2 de agosto de 2019. 1º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Pessoa Jurídica de Campinas, CNPJ 05.653.207/0001-89. Certifico ainda, que a assinatura digital constante neste documento eletrônico está em conformidade com os padrões da ICP-Brasil, nos termos da Lei 11.977 de 07 de julho de 2009. [Cartorio R\$: 155,19, Estado R\$: 44,17, Ipesp R\$: 30,24, Sinoreg R\$: 8,17, Trib.Juiz R\$: 10,63, MP R\$: 7,50, ISS R\$: 8,16, Outros R\$: 0,00] - Total R\$: 264,06

Documento assinado digitalmente em Conformidade do Padrão Brasileiro de Assinatura Digital, padrão ICP-Brasil. Validação do atributo de assinatura digital <http://valida.1campinas.lumera.com.br//documento/e1d1c134>. Este é um documento público eletrônico, emitido nos termos da Medida Provisória de nº 2200-2, de 24/08/2001, só tendo validade em formato digital. Vedada a sua reprodução.



Para verificar a autenticidade do documento, acesse o site <https://selodigital.tjsp.jus.br>

**Selo Digital 1223254PJLA000077907LA19N**



# SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM

CNPJ 67.170.993/0001-10

Rua Presidente Alves, 1252 - Jardim das Paineiras - CEP 13091-107

Campinas - São Paulo

**ATA N. 19 DA ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA DO SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM.** Às 19:38 horas do dia 24 do mês de janeiro de 2021, reúne-se a Assembleia Geral Ordinária do Serviço Social Nova Jerusalém em sua sede na Rua Presidente Alves nº 1252, Jardim das Paineiras, nesta cidade de Campinas, Estado de São Paulo. A presente Assembleia foi previamente convocada, respeitando os protocolos de saúde determinados pelo Poder Público do Estado e do Município em virtude da pandemia, e divulgada pela imprensa local, com a publicação de edital no Diário Oficial do Município de Campinas em 08/01/2021 e afixação do mesmo, em sua sede, nos termos dos art. 19 e 20 dos Estatutos Sociais, para o fim de deliberar a seguinte ordem: **ELEIÇÃO DE NOVA DIRETORIA** para o biênio 2021/2023 de (18/02/2021 a 17/02/2023). O presidente Leandro de Oliveira, deu início aos trabalhos explicando cada uma das funções dos cargos da diretoria, verificado o quórum e foi constatada a presença de 34 associados, em 2ª convocação. Nos termos do art. 21 dos Estatutos Sociais, foram declarados abertos os trabalhos. Foram eleitos e tomaram posse por unanimidade os seguintes membros: **DIRETORIA EXECUTIVA: Presidente: LEANDRO DE OLIVEIRA**, brasileiro, casado, Advogado e Presbítero da Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, parceira do Serviço Social Nova Jerusalém, RG nº 34.603.820-0, CPF nº 220.462.798-40, residente e domiciliado na Av. Palestina, nº 07, Bloco A apto 06, Jardim Flamboyant, CEP 13091-150, Campinas – SP; **Vice-Presidente: CHRISTOPHER WAY LUNG WU**, brasileiro, casado, Advogado, RG nº 40.830.307-4, CPF nº 315.198.238-78, residente e domiciliado na Rua Dirceu Martins Ribeiro, nº 107, Vila IAP, CEP 13034-480, Campinas – SP; **1ª Secretária: BRUNA LUIZA ROSÁRIO OLIVEIRA**, brasileira, casada, empresária, RG nº 42.478.935-8, CPF nº 360.919.188-00, residente e domiciliada na Avenida Palestina, nº 07, bloco A, apartamento 06, Jardim Flamboyant, CEP 13091-150, Campinas - SP; **2ª Secretário: CAMILA DAYANA SOUSA LOPES**, brasileira, casada, Advogada, RG nº 48.304.004-6, CPF nº 351.274.588-10, residente e domiciliada na Rua Helena Rezende Nazareth, nº 114, Residencial Cosmos, CEP: 13059-113, Campinas - SP; **1º Tesoureiro: KLEBER AUGUSTO MARQUES**, brasileiro, casado, Engenheiro Químico, RG nº 24.458.290-7, CPF nº 178.921.458-00, residente e domiciliado na Rua Mirta Coluccini Porto nº 1.395, HBV Casa 53, Fazenda Santa Cândida, CEP 13087-606, Campinas- SP; **2º Tesoureiro: DENILSON ALVES DE GODOY**, brasileiro, casado, Engenheiro Civil, RG nº 19.628.084-9, CPF nº 138.092.608-43, residente e domiciliado na Av. Dr. Nelson Noronha Gustavo Filho, 150 - apto 104-B, Vila Brandina, CEP 13092-526, Campinas – SP; **Diretora Administrativa: STELLA ASSUMPCÃO DILLENBURG**, brasileira, casada, do lar, RG nº 23.363.418-6, CPF

REGISTRADO SOB Nº

00081608

1º RCPJ CAMPINAS

# SERVIÇO SOCIAL NOVA JERUSALÉM

CNPJ 67.170.993/0001-10

Rua Presidente Alves, 1252 - Jardim das Paineiras - CEP 13091-107

Campinas - São Paulo

nº 137.883.408-94, residente e domiciliada na Rua das Abélias, nº 721, Alphaville Dom Pedro, CEP 13097-173, Campinas - SP; **CONSELHO FISCAL: Membros Efetivos: ANTÔNIO CARLOS SIMÕES**, brasileiro, casado, engenheiro aposentado, RG nº 2.841.657, CPF nº 021.710.078-34, residente e domiciliado na Avenida José Bonifácio, nº 907, Apartamento 21, Jardim das Paineiras, CEP 13091-140, Campinas - SP; **ELIAS FRANCISCO DOS SANTOS**, brasileiro, casado, segurança, RG nº 37.348.528-1, CPF nº 616.718.009-15, residente e domiciliado na Rua Sebastião da Conceição, 209, Vila Lafayette Álvaro, CEP 13091-286, Campinas - SP; **RICARDO TORQUATO DE OLIVEIRA**, brasileiro, casado, Gerente Comercial, RG nº 26.588.949, CPF nº 256.287.288-61, residente e domiciliado na Rua Elvira Pardo Meo Muraro, nº 30, Santa Genebra, CEP: 13080-430, Campinas - SP; **Membros Suplentes: WELLINGTON ROCHA SE SOUSA**, brasileiro, casado, Vendedor, RG nº 48.899.097-x, CPF nº 418.614.328-52, residente e domiciliado na Rua Antônio Volpe, nº 755, Novo Maracanã, CEP: 13058-413, Campinas - SP; **DA HAE SUNG CHO**, Paraguaia, Casada, Cirurgiã-Dentista, RNE nº V121920J, CPF nº 231.770.038-57, residente e domiciliada na Rua das Hortências, nº 781, casa 02, Chácara Primavera, Campinas - SP, CEP: 13087-440; **TADEO AFONSO ARANHA**, brasileiro, casado, Microempresário, RG nº 32.310.045-4, CPF nº 214.927.698-43, residente e domiciliado na Rua das Violetas, nº 246, Bloco 11, Apto 14, Vila Mimosa, CEP: 13050-063, Campinas - SP. Após a eleição o presidente da mantenedora - Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém - Rev. **EDJARDES ALVES SANTOS** apresentou os membros presentes, agradeceu o serviço voluntário de cada membro da antiga diretoria e orou rogando as bênçãos de Deus sobre a nova diretoria para o biênio. Honrou a vida do presidente Leandro de Oliveira e pediu para que o Presbítero Rodrigo Faria orasse. Nada mais havendo a tratar, o Presidente Leandro de Oliveira declarou encerrada a assembleia, às 20 horas e 16 minutos, após a leitura e aprovação da presente ata, em rascunho, a qual, eu, **BRUNA LUIZA ROSÁRIO DE OLIVEIRA**, 1ª Secretária, redigi e assinei, juntamente com o Presidente da entidade, Sr. **LEANDRO DE OLIVEIRA**.


**LEANDRO DE OLIVEIRA**  
Presidente

**BRUNA LUIZA ROSÁRIO DE OLIVEIRA**  
1ª Secretária



**RECONHECIMENTO  
NO VERSO**

REGISTRADO SOB Nº  
00081608  
1º RCPJ CAMPINAS

 **1º TABELIÃO DE NOTAS DE CAMPINAS**  
**WILLIAM S. CAMPAGNONE**  
Fone: (19) 3737-3737 - E-mail: primeiro@tabeliocardcampagnone.com.br - Site: www.tabeliocardcampagnone.com.br

Reconheço a semelhança das(2) firmas sem valor econômico de: \*\*\*\*  
LEANDRO DE OLIVEIRA (Ficha: 869354) e BRUNA LUIZA \*\*\*\*\*  
ROSÁRIO DE OLIVEIRA (Ficha: 869354) \*\*\*\*\*  
Dou fé. Em testemunho da verdade. Custas: R\$ 13,80  
Campinas-SP 26/01/2021

Thais Abreu Buson - Escrevente  
Valido com o(s) selo(s): 0195AA0936802/0938803

 **1º TABELIÃO DE NOTAS**  
**av. dr. Jesuino Marcondes Machado**  
**fone (19) 3737-3737 - campinas-sp**  
**ESCREVENTE AUTORIZADO**  
**Thais Abreu Buson**

   
FIRMA 1  
S10195AA0936803  
111104  
Código Notarial  
da Brasil  
111104  
Código Notarial  
da Brasil



Certidão eletrônica, com valor de original, do documento registrado sob o número 81608 em 08/02/2021, assinada digitalmente pelo 1º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica de Campinas.

SOB Nº

608

CAMPINAS



**1º OFICIAL DE REGISTRO DE  
TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL  
DE PESSOA JURÍDICA DE CAMPINAS**

REGISTRO: Certifico que foi apresentado este documento original, com 9 página(s), protocolado sob n.º 83203 e registrado sob o número 81608 em 08/02/2021, averbado à margem do registro n.º 77766, neste 1º Oficial de Registro de Títulos e Documentos de Campinas. Campinas, 8 de fevereiro de 2021. 1º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Pessoa Jurídica de Campinas, CNPJ 05.653.207/0001-89. Certifico ainda, que a assinatura digital constante neste documento eletrônico está em conformidade com os padrões da ICP-Brasil, nos termos da Lei 11.977 de 07 de julho de 2009. [Cartorio R\$: 79,83, Estado R\$: 22,70, Ipesp R\$: 15,51, Sinoreg R\$: 4,22, Trib.Justica R\$: 5,50, MP R\$: 3,83, ISS R\$: 4,22, Outros R\$: 0,00, Santa Casa R\$: 0,00] - Total R\$: 135,81

Documento assinado digitalmente em Conformidade do Padrão Brasileiro de Assinatura Digital, padrão ICP-Brasil. Validação do atributo de assinatura digital <http://valida.1campinas.lumera.com.br//documento/a73ffd0b>. Este é um documento público eletrônico, emitido nos termos da Medida Provisória de nº 2200-2, de 24/08/2001. Verifique a integridade do documento registrado acessando através do QR Code ao lado.



Para verificar a autenticidade do documento, acesse o site <https://selodigital.tjsp.jus.br>

**Selo Digital 1223254IUZG000083203ZG215**

