



ASSEMBLEIA LEGISLATIVA do Estado de São Paulo

PODER LEGISLATIVO

Requerimento de Informação n° 297/2024

Processo Número: **20236/2024** | Data do Protocolo: 13/08/2024 17:03:52



Autenticar documento em <http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade>
com o identificador 3100360033003100320038003A004300, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.



REQUERIMENTO DE INFORMAÇÃO

Nos termos do artigo 20, XVI, da Constituição do Estado de São Paulo, combinado com o artigo 166 do Regimento Interno requeiro seja oficiado o Sr. Secretário de Ciência, Tecnologia e Inovação de São Paulo, Sr. Vahan Agopyan, para prestar as seguintes informações:

1. Como o Centro Paula Souza justifica a orientação descrita no checklist em anexo à luz da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB)?
2. Quais são os fundamentos legais e normativos que embasam as orientações fornecidas pelo Centro Paula Souza nesse caso específico?
3. De que maneira as atribuições dos coordenadores, conforme definidas pelo regimento interno do Centro Paula Souza, são consideradas ao emitir orientações operacionais e procedimentais?
4. Houve algum tipo de treinamento ou comunicação oficial direcionada aos coordenadores sobre as mudanças, ou orientações estabelecidas no checklist em questão?
5. Quais são os objetivos pedagógicos e administrativos por trás do procedimento descrito no checklist?
6. Houve consulta ou envolvimento da comunidade escolar (professores, alunos, coordenadores) na elaboração desse checklist? Se sim, como esse feedback foi considerado?
7. Qual foi o processo utilizado pelo Centro Paula Souza para a criação e disseminação desse checklist específico?
8. Existe alguma avaliação ou auditoria interna que analisa a conformidade e a eficácia das orientações emitidas pelo Centro Paula Souza em relação ao checklist?
9. Como o Centro Paula Souza responde às alegações de contradição entre o checklist e as diretrizes estabelecidas pela LDB?
10. Que medidas estão sendo tomadas para resolver possíveis conflitos entre o checklist e a legislação vigente, além de garantir a integridade das atribuições dos coordenadores?

JUSTIFICATIVA

A Bancada Feminista do PSOL vem, por meio deste requerimento, solicitar informações detalhadas acerca das orientações procedimentais e operacionais emanadas pelo Centro Paula Souza, conforme descritas no checklist anexo, encaminhado a este gabinete por meio de denúncia e de um email orientando a prática de observação direta das aulas do. As referidas orientações suscitaram preocupações quanto à sua conformidade com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) e com as atribuições dos coordenadores pedagógicos, conforme estabelecido no regimento interno da instituição. Diante da relevância do Centro Paula Souza no cenário educacional do Estado de São Paulo, e considerando o papel crucial das diretrizes emitidas por esta instituição na formação e desenvolvimento dos alunos, é imperativo assegurar que todas as orientações e procedimentos adotados estejam em estrita conformidade com a legislação educacional vigente e com os preceitos normativos internos. Com o intuito de elucidar os aspectos legais, administrativos e pedagógicos envolvidos, e visando garantir a transparência e a integridade das ações desenvolvidas no âmbito dessa respeitável instituição, apresentamos, a seguir, uma série de questionamentos que se fazem necessários para a plena compreensão e avaliação do caso em questão.

Paula da Bancada Feminista



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade> utilizando o identificador 3200300034003500390032003A005000

Assinado eletronicamente por **Paula da Bancada Feminista** em 13/08/2024 16:48

Checksum: **1A652859ACD022ED1DC0E26B547046EF08F8AA008C051FB99B68A45D5E2E92AB**



Autenticar documento em <http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade>
com o identificador 3200300034003500390032003A005000, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Centro Paula Souza

Etec São Mateus

Formulário de Observação Direta de Aula

Nome do Professor: _____ Componente curricular: _____ Curso: _____ Série / Módulo: _____		Professor: Sugira pelo menos 3 datas e horários para a Observação Direta de Aula		
		Data	Horário	Sala / Local
		___/___/___	às ___h___m	_____
		___/___/___	às ___h___m	_____
		___/___/___	às ___h___m	_____
I. CAMPO PARA ASSINATURA DO PROFESSOR Data e horário escolhidos para observação: ___/___/24, às _____ Tomei ciência da data, do horário e dos pontos a serem observados: _____		Assinale com "X" os campos abaixo:		
1º MOMENTO: OBSERVAÇÃO DIRETA DE AULA / CURRÍCULO EM AÇÃO		Foi possível observar	Requer orientações pedagógicas	Não pôde ser observado (Justificar no campo II)
a) Aspectos Organizacionais				
1. Gestão do tempo e do espaço	1.1 Organização da aula conforme o tempo previsto			
	1.2 Chamada realizada no decorrer da aula			
	1.3 A aula proposta está adequada ao ambiente de estudo (sala de aula, laboratório, biblioteca, sala <i>maker</i> etc.) disponibilizado ao professor			
b) Aspectos Pedagógicos				
2. Processos de ensino e de aprendizagem	2.1 Professor demonstra segurança e domínio das bases tecnológicas / objetos de conhecimento estudados			
	2.2 Alunos são informados sobre os objetivos da aula, as habilidades a serem construídas e as atividades a serem realizadas			
	2.3 Metodologia promove a contextualização do objeto de conhecimento			
	2.4 Quando a informação ou a explicação não é compreendida pelo aluno, o docente adequa a linguagem, os exemplos ou a metodologia			
	2.5 São utilizadas estratégias diversificadas que favorecem a aprendizagem de todos alunos			
3. Estratégias de recuperação contínua	3.1 Professor realiza momentos de síntese dos assuntos estudados, sejam de aula anterior ou da aula realizada no dia			
	3.2 São propiciadas atividades diversificadas que promovam a recuperação contínua de forma satisfatória			



Autenticar documento em <http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade>
 com o identificador 330036003400310036003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
 conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

c) Relação Professor/Aluno				
4. Convívio entre os pares	4.1 Professor escuta, reforça e valoriza as intervenções individuais e coletivas dos alunos			
	4.2 São perceptíveis as atitudes de respeito mútuo entre professor/aluno e aluno/aluno			
2º MOMENTO: REGISTRO ACADÊMICO			Foi possível observar	Requer orientações pedagógicas
5. Diário / Aulas Dadas	5.1 Consta no Diário, de maneira clara, o desenvolvimento das atividades realizadas durante a aula			
	5.2 A aula desenvolvida está de acordo com o previsto no PTD			
II. CAMPO DESTINADO À JUSTIFICATIVA DOS ITENS NÃO OBSERVADOS				
3º MOMENTO: FEEDBACK DA COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA				
COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA				
Data ___/___/2024	Nome completo		Assinatura	
CIÊNCIA DA COORDENAÇÃO DE CURSO				
Data ___/___/2024	Nome completo		Assinatura	
CIÊNCIA DO PROFESSOR APÓS FEEDBACK				
Data ___/___/2024	Nome completo		Assinatura	



Autenticar documento em <http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade>
com o identificador 330036003400310036003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.